

Jegyzőkönyv

Készült Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. február 29-én megtartott üléséről.

Jelen vannak: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester
Dr. Kovács János képviselő
Molnár János képviselő
Valent József alpolgármester
Suth Edvin képviselő
Szabó János képviselő

Tanácskozási joggal meghívott: Hugyecz Anna Mária jegyző
Jegyzőkönyvvezető: Zárhorszki Noémi
Vezető-tanácsos: Galanics Ilidkó

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester köszönti a képviselőket, és a megjelenteket.

Megállapítja, hogy a választott képviselő-testület hat tagja jelen van, így az ülés határozatképes, köszönti a polgármester a megjelent Nógrádi László volt polgármestert, az ülést megnyitja.

A Polgármester Asszony ismerteti a napirendi pontokat a kiküldött meghívó szerint:

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester javasolta, hogy a kiküldött meghívó alapján legyenek megtárgyalva a napirendi pontok.

Ezt követően a meghívó alapján ismertette a napirendi tervezetet.

NAPIRENDI PONTOK:

- 1./ **Érsekvadkert Község Önkormányzatának a 2016. évi költségvetés tervezetének megtárgyalása elfogadása**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/
- 2./ **Intézmények Konyhája vezetői álláshelyének betöltésének megtárgyalása**
(előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester)
- 3./ **A Polgármester 2016. évi szabadságolási ütemterének elfogadása**
(előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester)
- 4./ **Egyebek, Tájékoztatók**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

1./ Érsekvadkert Község Önkormányzatának a 2016. évi költségvetés tervezetének megtárgyalása I. forduló

/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

Szabó János pénzügyi bizottság elnöke: elmondja, hogy végre összeállt a 2016. évi költségvetés és elfogadásra javasolta.

Molnár János képviselő: elmondja, hogy gratulál ehhez az anyaghoz amit összegállítottak a kollégák. Nagyon sok volt a munka vele mint ahogyan azt az elmúlt alkalommal is megbeszéltük.

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester: elmondja, hogy a tervezettnél későbbi időpontban tudta csak beterjeszteni ennek oka az volt, hogy az első forduló után a pénzügyes kollégáknak nem ment zökkenőmentesen kért módosítások beépítése. 2016-ban is az állami támogatáson felül elég sok saját forrást kell biztosítani az intézmények működéséhez.

Molnár János képviselő: amiből nagyon sok fejlesztést tudna elvégezni az önkormányzat.

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester: reméljük, hogy minden intézményvezető jó gazda módjára fog gazdálkodni az intézménye működtetésekor.

Mivel több kérdés, vélemény nem hangzott el, ezek után szavazásra bocsátom a

2016. évi költségvetési rendelet-tervezetet.

A képviselő-testület az elhangzottak figyelembevételével egyhangúlag elfogadta, majd meghozta az alábbi rendeletet:

Érsekvadkert Község Önkormányzat Képviselő-
testületének 1/2016.(II.29.) rendelete:

Az Önkormányzat 2016. évi költségvetése.

/A rendelet és a hozzátartozó mellékletek teljes szövege a jegyzőkönyv melléklete./

2./ Intézmények Konyhája vezetői álláshelyének betöltésének megtárgyalása
(előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester)

Az Intézmények konyhája intézményvezetői megbízatása **2016. április 30-án** lejár, ezért szükség van a pályázat kiírására.

Kérem a képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltakat vitassa meg, mondjon véleményt.

A képviselő-testület megtárgyalta és egyhangúlag elfogadták az ez előterjesztésben szereplő feltételeket a pályázat kiírására.

**Érsekvadkert Község Önkormányzat Képviselő-
testületének 13/2016.(II. 29.) határozata:**

Pályázati felhívás

az érsekvadkerti Intézmények Konyhája vezetői álláshelyének meghirdetéséről

Érsekvadkert Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 20/A.§.(1) bekezdése, a (3) bekezdése, (4) bekezdés a) és c) pontja, (5) bekezdése, (6) bekezdés b) pontja, (7) bekezdése, valamint a 20/B.§.(1)-(3) bekezdése alapján **pályázatot hirdet** az érsekvadkerti

Intézmények Konyhája

vezetői álláshelyének betöltésére

Az intézmény vezetője egyben ételmezésvezetői munkakört is ellát. Feladatkörébe tartozik az önkormányzati intézmények ételmezése, a konyha, mint részben önálló intézmény vezetése, a dolgozók felett a munkáltatói jogkör gyakorlása.

Az állás betöltésének feltételei:

- büntetlen előélet
- cselekvőképesség
- felsőfokú képesítés,
- ételmezés-vezető szakképesítés
- vendéglátó ipari szakközépiskolai végzettség
- alapfokú számítástechnikai ismeretek
- B kategóriás jogosítvány

A pályázathoz mellékelni kell:

- a legfontosabb személyi adatokat tartalmazó szakmai önéletrajzot,
- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolatát
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt

A pályázat benyújtásának határideje: a Kormányzati Személyügyi Központ internetes oldalán történő megjelenéstől számított 30 nap.

A pályázatban megjelölt vezetői beosztás ellátására szóló megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A közalkalmazotti jogviszonyba történő kinevezés határozatlan idejű, 3 hónapos próbaidővel. **A vezetői megbízás időtartama 5 év.**

Munkaköri besorolás és bérezés a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (Kjt.) szerint történik.

Az állás 2016. április 1-vel betölthető.

A pályázatot Érsekvadkert Község Polgármesteréhez, Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármesterhez (2659 Érsekvadkert, Rákóczi út 91.) kell benyújtani.

A pályázati kiírás a www.kozigallas.hu és a www.ersekvadkert.hu weboldalon megtekinthető.

A képviselő-testület megbízza a Polgármestert a pályázati kiírás közzétételével.

Felelős: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester

Határidő: értelemszerűen

3./ A Polgármester 2016. évi szabadságolási ütemterének elfogadása
(előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester)

A polgármester 2016. évre esedékes szabadságának ütemezéséről.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján kell megállapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A szabadság kiadásának időpontját – a polgármester előzetes meghallgatása után – a szabadságolási terv alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója (képviseelő-testület) határozza meg.

A polgármestert szabadsága ideje alatt az alpolgármester helyettesíti.

A polgármester 2016. évi szabadsága (alap+pótszabadság) 40 munkanap.

Javaslom, hogy a képviselő-testület tárgyalja meg az előterjesztést és hagyja jóvá az ütemezésnek megfelelően a 2016. évi szabadságom kiadását.

A képviselő-testület megtárgyalta és egyhangúlag elfogadták az előterjesztésben szereplő szabadság ütemezést.

Érsekvadkert Község Önkormányzat Képviselő-
testületének 14/2016.(II. 29.) határozata:
A polgármester 2016. évre esedékes szabadságának ütemezéséről.

Érsekvadkert Község Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a munkáltatói jogkör gyakorlója – a polgármester 2016. évi szabadság felhasználását a mellékelt ütemterv szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester
Határidő: értelem szerint.

4./ Egyebek, Tájékoztatók
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester: tájékoztatja, hogy 2016 januárjától a 2014. évi kormányrendelet hatályba lépett miszerint az egyedülállók számára lehetőség nyílik a 60 literes hulladéktároló edényt igényelni, és így a szemétszállítási díj is ennek arányában csökken.

A kuka csere kérelemre történik, amelyhez igazolni kell az egyedüli állapotot. Ezt az igazolást a jegyző adja ki.

A szeméttelep rekultivációs ellenőrzése volt a közelmúltban.

A belső ellenőrzés jelezte, hogy a Gamesz vezetőjének 2011-től a határozatlan időre szóló kinevezését meg kellett volna változtatni határozott időre, mivel a jogszabály már nem teszi lehetővé vezető határozatlan időre szóló kinevezését. Ebben az évben meg kell tenni és ki kell írni a pályázatot a Gamesz vezetői posztjára. Kértem a Belső Ellenőrt, hogy minél előbb készítse el a jelentését.

A tárgyalat napirendi pontokkal kapcsolatban más kérdés, hozzászólás, javaslat nem hangzott el. Dr. Kovácsné Nagy Mária Polgármester megköszönte a részvételt és az ülést bezárta.

kmf.

Dr. Kovácsné Nagy Mária
Dr. Kovácsné Nagy Mária
polgármester



Hugyecz Anna Mária
Hugyecz Anna Mária
jegyző



,ÉRSEKVADKERT KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

2659 Érsekvadkert Rákóczi út 91. szám, Pf.18.

Telefon: (35) 340-001 Telefax: (35) 340-200

E-mail: ersekvadkert@ersekvadkert.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Érsekvadkert Község Képviselő-testülete soron következő ülését
2016. február 29-én, /hétfő/ 18.00 órai kezdettel a

IFJÚSÁGI HÁZBAN

tartja, amelyre tisztelettel

m e g h í v o m

NAPIRENDI PONTOK:

- 1./ **Érsekvadkert Község Önkormányzatának a 2016. évi költségvetés tervezetének megtárgyalása elfogadása**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/
- 2./ **Intézmények Konyhája vezetői álláshelyének betöltésének megtárgyalása**
(előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester)
- 3./ **A Polgármester 2016. évi szabadságolási ütemterének elfogadása**
(előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester)
- 4./ **Egyebek, Tájékoztatók**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

Érsekvadkert, 2016. február hó 25.

Dr. Kovácsné Nagy Mária sk.
polgármester

Jelenléti ív

Készült Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2016. február 29-én megtartott ülésén.

Jelen vannak:

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester.....

Valent József alpolgármester.....

Antal Jánosné képviselő.....

Dr. Kovács János képviselő.....

Molnár János képviselő.....

Szabó János képviselő.....

Suth Edvin képviselő.....

Meghívottak:

Hugyecz Anna Mária jegyző.....

Záhorszki Noémi jegyzőkönyvvezető.....

Galanics Ildikó vezető tanácsos.....

Érsekvadkert Község

Polgármestere

Ikt.szám:.....

1. sz. napirendi pont

Az előterjesztés törvényes!

/: Hugyecz Anna Mária :/
jegyző

Előterjesztés

Érsekvadkert Község Önkormányzata 2016. évi költségvetésére

Készült: a Képviselő-testület..... – i ülésére

Tisztelt Képviselő-testület!

Érsekvadkert Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetési rendelettervezete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§, 24-29.§, az államháztartási törvény végrehajtását szabályozó 368/2011. (XII.31.) kormányrendelet 24. §, 27. § és 28. §-ainak előírásai szerint került összeállításra.

A tervezet a készítéskor rendelkezésre álló információk, illetve az intézményvezetők által leadott költségvetés alapján készült.

Az Önkormányzat bevételei

Működési bevételek

Érsekvadkert Község Önkormányzata a 2016. évi költségvetésében **398.996.055 Ft** költségvetési bevétellel számolhat, ebből **391.916.055 Ft** működési bevétel.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről

A különböző bevételekből származó önkormányzati források közül legnagyobb volumenű az **állami támogatás összege**, ami lakosságszám, illetve feladatmutató alapján illeti meg az önkormányzatot.

2016. évre az Önkormányzat működési támogatásként, a 2015. novemberi felmérés alapján az alábbiak szerint részesül normatív támogatásban:

Megnevezés	Eredeti előirányzat (Ft)
Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	87 560 696
Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	77 473 880
Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	74 356 810
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 146 180
Önkormányzatok működési támogatásai	243 537 566

Egyéb működési támogatások összege **34.347.685 Ft**. A korábbi évekhez hasonlóan 2016. évben is itt került tervezésre az OEP védőnői finanszírozása **6.480.000 Ft**-tal, a Kormányhivatal- Munkaügyi Központjától a Gamesz által ellátott közfoglalkoztatási feladatok támogatására várható **15.0291.910 Ft** és a Mikszáth K. Közművelődési Intézmény **672.775 Ft**-os, folyamatban lévő pályázati elszámolásból eredő támogatási összege is.

Közhatalmi bevételek

A közhatalmi bevételek az önkormányzat adóbevételeit, illetve igazgatási díjait foglalja magába. 2016. évben ilyen címen tervezett bevételünk **81.100.000 Ft**, mely tartalmazza a 2016. évi várható bevételeket és az elmaradt adóbevételek közül 2016. évre tervezett behajtásokat. Az adóbevételeken belül működési és felhalmozási adóbevételek is megtervezésre kerültek, melyek közül a Képviselő-testület korábbi döntése alapján felhalmozási célra a magánszemélyek kommunális adója használható, melynek tervezett összege **12.500.000 Ft**.

Az önkormányzat helyi iparüzési adóból származó bevételét **42.000.000 Ft**-tal tervezhettük.

A gépjárműadóról szóló törvény alapján 2016. évben is a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzat által beszedett adónak csak a 40 %-a illeti meg a települési önkormányzatot Ezen információk alapján **15.500.000 Ft** gépjármű adó bevétellel számoltunk.

Saját bevételek

Az önkormányzati intézmények döntő része, rendszeres saját bevételt a térítési díjakból és bérleti díjakból realizál. Önkormányzati saját működési bevételből, melynek összegét **32.930.804 Ft** összegben terveztük, ebből **2.963.604 Ft** az önkormányzathoz, a fennmaradó **29.967.200 Ft** az intézményekhez kapcsolódik.

Fontos kiemelni, hogy a tervezés során az évekkel ezelőtt megállapított térítési díjakkal készültek a számítások, azonban az élelmezéshez kapcsolódó térítési díjak felülvizsgálata mára szükségessé vált.

Támogatások, átvett pénzeszközök

Működési célú átvett pénzeszköz a MAZSIHISZ temető fenntartásához átadott pénzösszeg szerepel **48.000 Ft** összegben, mellyel a GAMESZ gazdálkodik.

Felhalmozási célú bevételek

Felhalmozási bevételek között elsősorban telekértékesítésből és egyéb tárgyi eszközök értékesítésből származó bevétel szerepel összesen **7.080.000 Ft**-tal.

Finanszírozási bevételek és maradvány

Az Önkormányzat 2016. évre tervezett finanszírozási bevétele **319.566.515 Ft**.

Maradvány

Jogsabályi előírás, hogy a helyi önkormányzat költségvetési rendeletének tartalmaznia kell a költségvetési hiány belső kezelésére szolgáló várható maradvány összegét.

A jelenlegi ismereteink szerint **43.452.532 Ft** maradvánnyal számolunk, melyből **22.139.000 Ft** az Önkormányzat, **21.313.532 Ft** az Intézmények 2015. évi maradványa.

Finanszírozási bevételeként került tervezésre **14.800.000 Ft** likviditási célú hitelfelvétel, melyet a működéssel kapcsolatos átmeneti pénzzavar kiküszöbölésére kíván az Önkormányzat fordítani..

Adósságot keletkeztető ügyletet

A Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 10.§-a kimondja, hogy a helyi önkormányzatok adósságot keletkeztető ügyletet érvényesen csak a kormány előzetes hozzájárulásával köthetnek.

A Kormány hozzájárulása nélkül csak az alábbi ügyletek megkötése lehetséges:

- a) az ország költségvetését érintő, az Európai Unió vagy más nemzetközi szervezetnél elnyert pályázat támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás, megfelelő előzetes adatszolgáltatást követően,
- b) az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitel,
- c) a naptári éven belül lejáró futamidejű ügylet,
- d) a jogszabályon alapuló kötelező kezesség-, illetve garanciavállalás, valamint

- e) a Fővárosi Önkormányzat és a megyei jogú városok esetében a 100 millió forintot, országos nemzeti önkormányzatok esetében a 20 millió forintot, egyéb önkormányzatok esetében (ide tartoznak a fővárosi kerületek önkormányzatai is) pedig a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügyletamennyiben annak összege nem haladja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 20%-át, megfelelő előzetes adatszolgáltatást követően,
- f) a Fővárosi Önkormányzat és a megyei jogú városok esetében a 100 millió forintot, országos nemzeti önkormányzatok esetében a 20 millió forintot, egyéb önkormányzatok esetében (ide tartoznak a fővárosi kerületek önkormányzatai is) pedig a 10 millió forintot meg nem haladó kezesség-, illetve garanciavállalás, amennyiben annak összege nem haladja meg az önkormányzat adott évi saját bevételeinek 20%-át,
- g) az önkormányzat által az EU-tól vagy más nemzetközi szervezettől elnyert pályázat támogatás előfinanszírozását szolgáló ügyletekre vonatkozó kezesség-, illetve garanciavállalás,
- h) önkormányzatok által az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitelre vállalt kezesség-, illetve garanciavállalás,
- i) naptári éven belül lejáró futamidejű ügyletére vonatkozó kezesség-, illetve garanciavállalás.

Önkormányzatunknál a fejlesztési hiány fedezetére hitel felvételét nem tervezi. A fejlesztési célú tervek megvalósítását a bevételek függvényében tervezzük.

Az Önkormányzat kiadásai

Az önkormányzat működésének a bevételi források mértékéhez kell igazodnia. A bevételek ismertetése során körvonalazódott, hogy igen takarékos és megfontolt gazdálkodást kell folytatni 2016-ben, a biztonságos működés érdekében.

A költségvetési kiadások előirányzatai 2016. évre vonatkozóan a jogszabályi előírások, valamint az önkormányzat célkitűzéseinek, helyi sajátosságainak és a szakmai előírások figyelembe vételével kerültek kialakításra.

Működési kiadások

A **személyi juttatások** összege 2016. évben össz-önkormányzati szinten várhatóan **168.529.740 Ft**. A fizetendő járulékok nagyságát a bértömeg határozza meg, munkaadót terhelő járulékok **46.001.199 Ft** terhet jelentenek.

A kiadások tervezésénél figyelembe vételre kerültek az egyes intézményeknél a megengedett létszámkeretek, nyugdíjazások, a munkaviszonyhoz kapcsolódó soros lépések, illetve a kötelező jubileumi jutalmak is.

A **dologi kiadások** nagysága 2016. évben várhatóan **135.852.271 Ft** összeggel terheli a település költségvetését. A tervezésnél arányaiban a dologi kiadások legnagyobb mértékben a Gamesznál, az Intézmények konyhájánál és a Mikszáth Művelődési Központnál jelentkezik. Az intézményeknél a dologi kiadásokon belül jelentős arányt képviselnek a közüzemi díjakhoz kapcsolódó kiadások. 2015. évben az Intézmények Konyhája vállalkozási tevékenységként megkezdte a „Rózsa büfé” működtetését. Az előző évhez képest magasabb dologi kiadás az üzemeltetéshez kapcsolódó kiadásokat takarják.

Az egyéb működési kiadások soron szereplő **23.146.000 Ft-ból 16.656.000 Ft**-ot képvisel az általános iskola működtetéséért az államnak fizetendő összeg, illetve 3.220.000 Ft összegben

az államháztartáson kívülre (ebből: UFC 500eFt, SE 1.500eFt, Polgárőrség 300eFt, Önkéntes Tűzoltók 300eFt, az Egyház 50eFt és Egyéb támogatás 50eFt) részére nyújtott működési támogatásként átadott pénzeszközöket.

Az önkormányzat Ellátottak pénzbeli juttatása címen **13.000.000 Ft**-ot kíván a lakosság részére juttatni, melyből **6.000.000 Ft**-ot települési támogatásként, **7.000.000 Ft**-ot egyéb, az Önkormányzat rendeletében megállapított rendszeres juttatásként, lakhatási támogatás címen kíván adni.

Fejlesztési kiadások

A 2016. évben felhalmozási kiadásként **47.140.265 Ft** került tervezésre, melyből beruházási kiadásunk a tervek szerint **26.718.665 Ft**, a felújítási kiadást pedig **20.421.600 Ft**-on tervezzük.

A tárgyévre tervezett legjelentősebb fejlesztések:

- járda- és útfelújítások,
- a helytörténeti emlékház felújítása,
- a sportöltöző mellé vizesblokk kialakítása,
- piactér korszerűsítése,
- földterület vásárlás,
- nyilvános illemhely kialakítása a faluközpontban,
- konyhai gépek korszerűsítése a közétkeztetés elvárásai szerint.

A költségvetésben szereplő beruházások és fejlesztések tárgyévi ütemét tartalmazzák a tervezett kiadások előirányzatai.

Finanszírozási kiadások

Finanszírozási kiadások szerepel a **14.800.000 Ft** likviditási célú hitel törlesztése, a Magyar Államkincstár által 2015. decemberében megelőlegezett, 2016. 0. havi finanszírozás **8.441.611 Ft** összegének a visszafizetése és az Intézményeknek utalt irányító szervi támogatás **261.313.983 Ft** összege is. Ez utóbbi összeg két részből tevődik össze: az Önkormányzat intézményei felé- feladatellátásuk alapján- 2016. évben is továbbadja az állam által támogatásként utalt normatívát valamint szükséges esetben a feladatellátás zavartalan működésének biztosításához kiegészíti azt.

2016. évi Intézmény-finanszírozás (Irányító szervi támogatás) alakulása (Ft)			
Intézmény	Összes kiutalandó támogatás	ebből állami támogatás továbbutalása	az önkormányzati támogatás
Érsekvadkerti Intézmények konyhája	49.452.642	44.698.195	4.754.447
Érsekvadkert - GAMESZ	53.460.747	42.172.896	11.287.851
Érsekvadkert Község Önkormányzatának Polgármesteri Hivatala	48.508.501	45.387.800	3.120.701
Érsekvadkerti Öregek Egyesített Szociális Intézménye	7.556.604	1.744.000	5.812.604
Ary Erzsébet Óvoda	82.009.755	77.473.880	4.535.875
Mikszáth K. Közművelődési Intézmény, Könyvtár és Ifjúsági ház	20.325.733	4.146.180	16.179.553
	261.313.983	215.622.951	45.691.032

Közvetett támogatások

A helyi rendelet alapján közvetett támogatások megadására került, illetve kerülhet sor.

A helyi adórendeletben biztosított adómentességek, illetve kedvezmények:

A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 9/2014.(VI.01.)önkormányzati rendelet alapján:

- *adómentességben részesül a 70. életévét betöltött egyedülálló személy.*

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Érsekvadkert Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési rendeletét a fentiek alapján mellékletekkel együtt megtárgyalni és elfogadni szíveskedjen.

Érsekvadkert, 2016. február.....

***Dr. Kovácsné Nagy Mária sk.
polgármester***

ÉRSEKVADKERT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
/2016. (II.29.) rendelete

tervezet

Érsekvadkert Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről

Az Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Érsekvadkert Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről (továbbiakban: Rendelet) az alábbi rendeletet alkotja.

I. fejezet

1. A rendelet hatálya

1§.

A rendelet hatálya kiterjed Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületére, az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervekre, a Polgármesteri Hivatalra, továbbá mindazon magánszemélyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre, alapítványokra, közalapítványokra, gazdasági társaságokra, amelyek az önkormányzat költségvetésében szereplő előirányzatokból részesülnek.

II. fejezet

2.§

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetésének címrendjét az alábbiak szerint állapítja meg.

- a./ I. Cím: Önkormányzat és a nem önálló költségvetési szervként működő működési jellegű feladatok
- b./ II. Cím: Ary Erzsébet Óvoda
- c./ III. Cím: Öregek Egyesített Szociális Intézménye
- d./ VI. Cím: Intézmények Konyhája
- e./ V. Cím: Érsekvadkerti Polgármesteri Hivatal
- f./ VI. Cím: Mikszáth Közművelődési Intézmény, Könyvtár és Ifjúsági Ház
- g./ VII. Cím: Érsekvadkerti Gazdasági, Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet

2. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege, a hiány mértéke és finanszírozásának módja

3.§

(1) A Képviselő-testület Érsekvadkert Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetésének főösszegeit az alábbiak szerint

**457.248.587,-Ft bevétellel
és
457.548.587,-Ft. kiadással**

állapítja meg.

3. A költségvetési rendelet tartalma

4.§ Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (2) és (3) bekezdésében és a 24. § (4) bekezdésében foglaltaknak eleget téve az önkormányzat költségvetése a 4. § szerinti tagolásban épül fel.

5.§ (1) A képviselő-testület az Önkormányzat és az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait működési bevételek, felhalmozási bevételek és finanszírozási bevételek, kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerint a rendelet 1. mellékletében foglalt részletezettségben állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az Önkormányzat és az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési kiadásai előirányzatait működési kiadások, felhalmozási kiadások és finanszírozási kiadások, kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerint a rendelet 2. mellékletében foglalt részletezettségben állapítja meg.

(3)A Képviselő-testület a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban, a vonatkozó év tervadatait, az előző év várható, és az azt megelőző év tényadatait bemutatva a rendelet 3. melléklete szerint hagyja jóvá.

(4)A képviselő-testület az Önkormányzat községfejlesztéssel és vagyongazdálkodással kapcsolatos felhalmozási és működési kiadásainak főösszegeit a rendelet 4. melléklete szerint állapítja meg.

(5)A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 5. mellékletében állapítja meg.

(6) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetési kiadási előirányzatait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 6. mellékletében állapítja meg.

(7)A Képviselő-testület az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 7. mellékletében állapítja meg.

(8) A Képviselő-testület az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési kiadási előirányzatait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 8. mellékletében állapítja meg.

(9) A Képviselő-testület az éves létszám-előirányzatot költségvetési szervenként, elkülönítve és a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a rendelet 9. melléklete szerint fogadja el.

(10)A Képviselő-testület az ellátottak pénzbeli juttatásainak előirányzatait a jogcímenként a rendelet 10. melléklete szerint hagyja jóvá.

(11)A Képviselő-testület a 2016 év várható bevételi és kiadási előirányzatának teljesüléséről készített előirányzat-felhasználási ütemtervet a rendelet 11 melléklete szerint fogadja el.

(12) A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat fogadja el.

A helyi rendelet alapján közvetett támogatások megadására került, illetve kerülhet sor.

A helyi adórendeletben biztosított adómentességek, illetve kedvezmények:

A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 9/2014.(VI.01.) önkormányzati rendelet alapján:

- adómentességben részesül a 70. életévét betöltött egyedülálló személy

(13) A Képviselő-testület az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettséget nem tervez.

III. fejezet

Az önkormányzati költségvetés végrehajtásával kapcsolatos rendelkezések

6. §

(1) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(2) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközből folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(3) Az Önkormányzat az éves költségvetési előirányzatait az év folyamán szükség szerint módosítja.

(4) Az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatók. Az előirányzat módosítás nem érintheti az Országgyűlés

kizárólagos – költségvetési törvényben felsorolt, illetve a Kormány előirányzat módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

(5) A költségvetési rendelet módosítására szükség szerint a polgármester javaslatot tesz.

(6) Amennyiben a költségvetési év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

(7) Az állampolgárok élet-és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszély helyzetben) a polgármester az önkormányzat költségvetési körében átmeneti intézkedést hozhat, melyről a Képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

7.§

(1) Az önkormányzati költségvetési intézmények –beleértve a Polgármesteri Hivatalt is- a jóváhagyott előirányzatokon belül kötelesek gazdálkodni. A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó, továbbá önállóan működő költségvetési szerv köteles betartani azzal, hogy **a kiadási előirányzat nem jár felhasználási kötelezettséggel.**

(2) Az intézmények a jóváhagyott költségvetési támogatást és a kiemelt kiadási előirányzatokat **nem léphetik túl, azokra többletkötelezettség nem vállalható. Ennek betartásáért az intézmény vezetője személyes felelősséggel tartozik.** A kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatokat saját döntés szerint a Képviselő-testület tájékoztatása nélkül is módosíthatják, de a változásról 30 napon belül a polgármester és a jegyzőt tájékoztatják.

(3) Az intézmények vezetői munkáltatói és bér gazdálkodói jogkörük gyakorlása során nem vállalhatnak olyan tartós elkötelezettséget, amelyhez többlettámogatást igényelnének a 2016., illetve az azt követő években.

(4) Költségvetési kiadást teljesíteni az Áht. 37.§ (1) bekezdése alapján – figyelemmel az Ávr. 54. §-ára – csak előzetes, írásbeli kötelezettségvállalás alapján lehet. A kötelezettségvállalás érvényességének feltétele a pénzügyi ellenjegyzés. A hivatkozott jogszabályok be nem tartásával létrejött kötelezettségre kifizetés nem teljesíthető.

(5) A költségvetési intézmény által benyújtandó pályázatokhoz minden esetben előzetes engedély szükséges. Az engedélyt a polgármester jogosult megadni. Az előzetes engedély-kérelmet legkésőbb a pályázat beadási határideje előtt 10 nappal kell benyújtani, melyben be kell mutatni a támogatás tervezett felhasználását és költségvetésre gyakorolt további hatását.

(6) Az önállóan működő és az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek estében a feladat elmaradásából, jogszabályi változásból származó előirányzat-megtakarítások felhasználására csak a Képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

IV. fejezet

Személyi juttatásokkal és a munkaerővel való gazdálkodás rendje

8.§

(1) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmény vezetője e jogkörében eljárva

- a.) A feladatelmaradás miatt megüresedett álláshelyeket nem töltheti be.
- b.) A tartós távollét miatt megtakarított személyi juttatások előirányzata kizárólag a feladatellátás folyamatos vitele érdekében használható fel.
- c.) A költségvetési évben megüresedő álláshely határozatlan időre történő betöltéséhez a felügyeleti szerv engedélye szükséges.

(2) A Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati költségvetési intézmények a részükre jóváhagyott személyi juttatások és létszám előirányzatával- a jogszabályi előírások figyelembevételével- önállóan gazdálkodnak.

(3) Az átmenetileg betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodni, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen.

(4) Képviselő-testület a köztisztviselők illetményalapját a 2016. évben 38 650 Ft összegben határozza meg.

V. fejezet

Az önkormányzati költségvetés egyes előirányzatainak megállapításával, módosításával, teljesítésével, illetőleg felhasználásával kapcsolatos rendelkezések

9.§

(1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönthet. A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetését, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési intézmények költségvetését csak e rendeletének módosításával változtathatja

(2) A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, azonban az nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére.

(3) A képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

(4) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv köteles betartani.

(5) A költségvetési intézmény előirányzat-változtatási szándékáról, illetve a saját bevételi többlet tervezett felhasználásáról a költségvetési rendeletmódosítás hónapját megelőző hónap

20. napjáig köteles a jegyzőt értesíteni, melynek alapján - a jegyző előkészítésében - a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(6) A költségvetési intézmény vezetője pénzügyi fedezet, előirányzat, vagy az ezekről szóló, a fenntartótól származó írásos dokumentum hiányában feladatot, kötelezettséget nem vállalhat és ennek végrehajtását nem kezdheti meg.

10.§

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) Az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap által az önkormányzat részére évközben biztosított, felhasználási kötöttségű pótelőirányzat a rendelet módosítását megelőzően is felhasználható.

VI. fejezet

Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzellátása

11.§

(1) Az önkormányzat költségvetési kapcsolatokból származó bevételeinek megalapozására vonatkozó normatív, normatív kötött, központosított és egyéb támogatások igénylésére vonatkozó adatok valódiságáért az intézmény vezetője a felelős.

(2) Az intézményi költségvetési támogatás összegét az intézmények által készített - heti igényre lebontott - havi finanszírozási ütemterv figyelembe vételével, az érvényes finanszírozási rendszer keretében, a szükséglethez és a pénzügyi lehetőségekhez igazodva kell biztosítani.

(3) Az évközi egyszeri céljellegű pótelőirányzatokat teljesítményarányosan kell finanszírozni.

(4) Az önkormányzat és intézményei részére rendszeresen szolgáltatást nyújtó vállalkozásokkal megkötött szerződéseknél, illetve a 100 ezer Ft feletti egyedi megrendeléseknél a fizetési határidő 30 napnál kevesebb nem lehet. A 100 ezer Ft feletti értékű, egyedi megrendeléseknél 3 árajánlatot kell kérni.

(5) A Polgármesteri Hivatal és a költségvetési intézmények kötelesek gondoskodni saját bevételeik beszedéséről, valamint a kintlévőségeik behajtásáról.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

12.§

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében valósul meg, melynek működtetésért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az önkormányzat a belső ellenőrzésről belső ellenőrzési társulás keretében gondoskodik.

VII. fejezet

Záró rendelkezések

13.§

(1) Az intézmények az Önkormányzat költségvetésének tervezéséhez, a beszámolók összeállításához, valamint a tájékoztatók elkészítéséhez rendszeresen vagy eseti jelleggel szolgáltatott adatok és információk teljes körűségéért, a költségvetési kapcsolatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért felelősséggel tartoznak

14.§

(1) E rendelet **kihirdetése napját követő napon lép hatályba**, rendelkezéseit azonban **2016. január 1-től** kell alkalmazni.

Érsekvadkert, 2016. február 29.

Dr. Kovácsné Nagy Mária
polgármester

Hugyecz Anna Mária
jegyző

ÉRSEKVADKERT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
1/2016. (II.29.) rendelete

Érsekvadkert Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről

Az Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 24. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Érsekvadkert Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetéséről (továbbiakban: Rendelet) az alábbi rendeletet alkotja.

I. fejezet

1. A rendelet hatálya

1§.

A rendelet hatálya kiterjed Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületére, az önkormányzat által alapított és fenntartott költségvetési szervekre, a Polgármesteri Hivatalra, továbbá mindazon magánszemélyekre, jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetekre, alapítványokra, közalapítványokra, gazdasági társaságokra, amelyek az önkormányzat költségvetésében szereplő előirányzatokból részesülnek.

II. fejezet

2.§

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetésének címrendjét az alábbiak szerint állapítja meg.

- a./ I. Cím: Önkormányzat és a nem önálló költségvetési szervként működő működési jellegű feladatok
- b./ II. Cím: Ary Erzsébet Óvoda
- c./ III. Cím: Öregek Egyesített Szociális Intézménye
- d./ VI. Cím: Intézmények Konyhája
- e./ V. Cím: Érsekvadkerti Polgármesteri Hivatal
- f./ VI. Cím: Mikszáth Közművelődési Intézmény, Könyvtár és Ifjúsági Ház
- g./ VII. Cím: Érsekvadkerti Gazdasági, Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet

2. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak főösszege, a hiány mértéke és finanszírozásának módja

3.§

- (1) A Képviselő-testület Érsekvadkert Község Önkormányzatának 2016. évi költségvetésének főösszegeit az alábbiak szerint

**457.248.587,-Ft bevétellel
és
457.248.587,-Ft. kiadással**

állapítja meg.

3. A költségvetési rendelet tartalma

4.§ Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) 23. § (2) és (3) bekezdésében és a 24. § (4) bekezdésében foglaltaknak eleget téve az önkormányzat költségvetése a 5. § szerinti tagolásban épül fel.

5.§ (1) A képviselő-testület az Önkormányzat és az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait működési bevételek, felhalmozási bevételek és finanszírozási bevételek, kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerint a rendelet 1. mellékletében foglalt részletezettségben állapítja meg.

(2) A képviselő-testület az Önkormányzat és az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési kiadásai előirányzatait működési kiadások, felhalmozási kiadások és finanszírozási kiadások, kiemelt előirányzatok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és államigazgatási feladatok szerint a rendelet 2. mellékletében foglalt részletezettségben állapítja meg.

(3) A Képviselő-testület a költségvetési egyenleg összegét működési bevételek és működési kiadások egyenlege és a felhalmozási bevételek és a felhalmozási kiadások egyenlege szerinti bontásban, a vonatkozó év tervadatait, az előző év várható, és az azt megelőző év tényadatait bemutatva a rendelet 3. melléklete szerint hagyja jóvá.

(4) A képviselő-testület az Önkormányzat községfejlesztéssel és vagyongazdálkodással kapcsolatos felhalmozási és működési kiadásainak főösszegeit a rendelet 4. melléklete szerint állapítja meg.

(5) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 5. mellékletében állapítja meg.

(6) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetési kiadási előirányzatait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 6. mellékletében állapítja meg.

(7)A Képviselő-testület az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési bevételi előirányzatait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 7. mellékletében állapítja meg.

(8) A Képviselő-testület az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek költségvetési kiadási előirányzatait kötelező feladatok, önként vállalt feladatok és kiemelt előirányzatok szerinti bontásban a rendelet 8. mellékletében állapítja meg.

(9) A Képviselő-testület az éves létszám-előirányzatot költségvetési szervenként, elkülönítve és a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a rendelet 9. melléklete szerint fogadja el.

(10)A Képviselő-testület az ellátottak pénzbeli juttatásainak előirányzatait a jogcímenként a rendelet 10. melléklete szerint hagyja jóvá.

(11)A Képviselő-testület a 2016 év várható bevételi és kiadási előirányzatának teljesüléséről készített előirányzat-felhasználási ütemtervet a rendelet 11 melléklete szerint fogadja el.

(12) A Képviselő-testület a közvetett támogatásokat fogadja el.

A helyi rendelet alapján közvetett támogatások megadására került, illetve kerülhet sor.

A helyi adórendeletben biztosított adómentességek, illetve kedvezmények:

A magánszemélyek kommunális adójáról szóló 9/2014.(VI.01.) önkormányzati rendelet alapján:

- adómentességben részesül a 70. életévét betöltött egyedülálló személy

(13) A Képviselő-testület az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletiből eredő fizetési kötelezettséget nem tervez.

III. fejezet

Az önkormányzati költségvetés végrehajtásával kapcsolatos rendelkezések

6. §

(1) A hitel, kölcsön felvétele és törlesztése értékhatár tekintet nélkül a képviselő-testület hatásköre.

(2) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(3) Az Önkormányzat az éves költségvetési előirányzatait az év folyamán szükség szerint módosítja.

(4) Az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatók. Az előirányzat módosítás nem érintheti az Országgyűlés

kizárólagos – költségvetési törvényben felsorolt, illetve a Kormány előirányzat módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.

(5) A költségvetési rendelet módosítására szükség szerint a polgármester javaslatot tesz.

(6) Amennyiben a költségvetési év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.

(7) Az állampolgárok élet-és vagyonbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszély helyzetben) a polgármester az önkormányzat költségvetési körében átmeneti intézkedést hozhat, melyről a Képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

7.§

(1) Az önkormányzati költségvetési intézmények –beleértve a Polgármesteri Hivatalt is- a jóváhagyott előirányzatokon belül kötelesek gazdálkodni. A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó, továbbá önállóan működő költségvetési szerv köteles betartani azzal, hogy **a kiadási előirányzat nem jár felhasználási kötelezettséggel.**

(2) Az intézmények a jóváhagyott költségvetési támogatást és a kiemelt kiadási előirányzatokat **nem léphetik túl, azokra többletkötelezettség nem vállalható. Ennek betartásáért az intézmény vezetője személyes felelősséggel tartozik.** A kiemelt előirányzatokon belül a részelőirányzatokat saját döntés szerint a Képviselő-testület tájékoztatása nélkül is módosíthatják, de a változásról 30 napon belül a polgármester és a jegyzőt tájékoztatják.

(3) Az intézmények vezetői munkáltatói és bérgazdálkodói jogkörük gyakorlása során nem vállalhatnak olyan tartós elkötelezettséget, amelyhez többlettámogatást igényelnének a 2016., illetve az azt követő években.

(4) Költségvetési kiadást teljesíteni az Áht. 37.§ (1) bekezdése alapján – figyelemmel az Ávr. 54. §-ára – csak előzetes, írásbeli kötelezettségvállalás alapján lehet. A kötelezettségvállalás érvényességének feltétele a pénzügyi ellenjegyzés. A hivatkozott jogszabályok be nem tartásával létrejött kötelezettségre kifizetés nem teljesíthető.

(5) A költségvetési intézmény által benyújtandó pályázatokhoz minden esetben előzetes engedély szükséges. Az engedélyt a polgármester jogosult megadni. Az előzetes engedély-kérelmet legkésőbb a pályázat beadási határideje előtt 10 nappal kell benyújtani, melyben be kell mutatni a támogatás tervezett felhasználását és költségvetésre gyakorolt további hatását.

(6) Az önállóan működő és az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek estében a feladat elmaradásából, jogszabályi változásból származó előirányzat-megtakarítások felhasználására csak a Képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.

IV. fejezet

Személyi juttatásokkal és a munkaerővel való gazdálkodás rendje

8.§

- (1) Az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési intézmény vezetője e jogkörében eljárva
- a.) A feladatelmaradás miatt megüresedett álláshelyeket nem töltheti be.
 - b.) A tartós távollét miatt megtakarított személyi juttatások előirányzata kizárólag a feladatellátás folyamatos vitele érdekében használható fel.
 - c.) A költségvetési évben megüresedő álláshely határozatlan időre történő betöltéséhez a felügyeleti szerv engedélye szükséges.
- (2) A Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati költségvetési intézmények a részükre jóváhagyott személyi juttatások és létszám előirányzatával- a jogszabályi előírások figyelembevételével- önállóan gazdálkodnak.
- (3) Az átmenetileg betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodni, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen.
- (4) Képviselő-testület a köztisztviselők illetményalapját a 2016. évben 38 650 Ft összegben határozza meg.

V. fejezet

Az önkormányzati költségvetés egyes előirányzatainak megállapításával, módosításával, teljesítésével, illetőleg felhasználásával kapcsolatos rendelkezések

9.§

- (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönthet. A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetését, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési intézmények költségvetését csak e rendeletének módosításával változtathatja
- (2) A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, azonban az nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére.
- (3) A képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.
- (4) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv köteles betartani.
- (5) A költségvetési intézmény előirányzat-változtatási szándékáról, illetve a saját bevételi többlet tervezett felhasználásáról a költségvetési rendeletmódosítás hónapját megelőző hónap

20. napjáig köteles a jegyzőt értesíteni, melynek alapján - a jegyző előkészítésében - a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(6) A költségvetési intézmény vezetője pénzügyi fedezet, előirányzat, vagy az ezekről szóló, a fenntartótól származó írásos dokumentum hiányában feladatot, kötelezettséget nem vállalhat és ennek végrehajtását nem kezdheti meg.

10.§

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) Az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap által az önkormányzat részére évközben biztosított, felhasználási kötöttségű pótelőirányzat a rendelet módosítását megelőzően is felhasználható.

VI. fejezet

Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzellátása

11.§

(1) Az önkormányzat költségvetési kapcsolatokból származó bevételeinek megalapozására vonatkozó normatív, normatív kötött, központosított és egyéb támogatások igénylésére vonatkozó adatok valóságáért az intézmény vezetője a felelős.

(2) Az intézményi költségvetési támogatás összegét az intézmények által készített - heti igényre lebontott - havi finanszírozási ütemterv figyelembe vételével, az érvényes finanszírozási rendszer keretében, a szükséglethez és a pénzügyi lehetőségekhez igazodva kell biztosítani.

(3) Az évközi egyszeri céljellegű pótelőirányzatokat teljesítményarányosan kell finanszírozni.

(4) Az önkormányzat és intézményei részére rendszeresen szolgáltatást nyújtó vállalkozásokkal megkötött szerződéseknél, illetve a 100 ezer Ft feletti egyedi megrendeléseknél a fizetési határidő 30 napnál kevesebb nem lehet. A 100 ezer Ft feletti értékű, egyedi megrendeléseknél 3 árajánlatot kell kérni.

(5) A Polgármesteri Hivatal és a költségvetési intézmények kötelesek gondoskodni saját bevételeik beszedéséről, valamint a kintlévőségeik behajtásáról.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

12.§

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső ellenőrzés keretében valósul meg, melynek működtetésért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az önkormányzat a belső ellenőrzésről belső ellenőrzési társulás keretében gondoskodik.

VII. fejezet

Záró rendelkezések

13.§

(1) Az intézmények az Önkormányzat költségvetésének tervezéséhez, a beszámolók összeállításához, valamint a tájékoztatók elkészítéséhez rendszeresen vagy eseti jelleggel szolgáltatott adatok és információk teljes körűségéért, a költségvetési kapcsolatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségért felelősséggel tartoznak

14.§

(1) E rendelet **kihirdetése napját követő napon lép hatályba**, rendelkezéseit azonban **2016. január 1-től** kell alkalmazni.

Érsekvadkert, 2016. február 29.

Dr. Kovácsné Nagy Mária
polgármester

Hugyeczné Anna Mária
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2016. február 29.

Hugyeczné Anna Mária
jegyző

Előterjesztés

Az Intézmények konyhája intézményvezetői megbízatása **2016. április 30-án** lejár, ezért szükség van a pályázat kiírására.

Kérem a képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatban foglaltakat vitassa meg, mondjon véleményt.

Határozati javaslat

Intézmények Konyhája vezetői álláshelyének meghirdetéséről

Pályázati felhívás **Érsekvadkert Község Önkormányzat Képviselő-** **testületének /2016.(II. 29.) határozata:**

Pályázati felhívás

az érsekvadkerti Intézmények Konyhája vezetői álláshelyének meghirdetéséről

Érsekvadkert Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 20/A.§.(1) bekezdése, a (3) bekezdése, (4) bekezdés a) és c) pontja, (5) bekezdése, (6) bekezdés b) pontja, (7) bekezdése, valamint a 20/B.§.(1)-(3) bekezdése alapján **pályázatot hirdet** az érsekvadkerti

Intézmények Konyhája **vezetői álláshelyének betöltésére**

Az intézmény vezetője egyben élelmezésvezetői munkakört is ellát. Feladatkörébe tartozik az önkormányzati intézmények élelmezése, a konyha, mint részben önálló intézmény vezetése, a dolgozók felett a munkáltatói jogkör gyakorlása.

Az állás betöltésének feltételei:

- büntetlen előélet
- cselekvőképesség
- felsőfokú képesítés,
- élelmezés-vezető szakképesítés
- vendéglátó ipari szakközépiskolai végzettség
- alapfokú számítástechnikai ismeretek
- B kategóriás jogosítvány

A pályázathoz mellékelni kell:

- a legfontosabb személyi adatokat tartalmazó szakmai önéletrajzot,
- iskolai végzettséget igazoló okiratok másolatát
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt

A pályázat benyújtásának határideje: a Kormányzati Személyügyi Központ internetes oldalán történő megjelenéstől számított 30 nap.

A pályázatban megjelölt vezetői beosztás ellátására szóló megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A közalkalmazotti jogviszonyba történő kinevezés határozatlan idejű, 3 hónapos próbaidővel.
A vezetői megbízás időtartama 5 év.

Munkaköri besorolás és bérezés a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. (Kjt.) szerint történik.

Az állás 2016. április 1-vel betölthető.

A pályázatot Érsekvadkert Község Polgármesteréhez, Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármesterhez (2659 Érsekvadkert, Rákóczi út 91.) kell benyújtani.

A pályázati kiírás a www.kozigallas.hu és a www.ersekvadkert.hu weboldalon megtekinthető.

A képviselő-testület megbízza a Polgármestert a pályázati kiírás közzétételével.

Felelős: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester

Határidő: értelemszerűen

Érsekvadkert, 2016. február hó 29.

Dr. Kovácsné Nagy Mária
polgármester



Érsekivádkeri Község Önkormányzata
2659 Érsekivádkeri Rákóczi út 91. szám, Pf.18.
Telefon: (35) 340-001 Telefax: (35) 340-200
E-mail: ersekivadkert@ersekivadkert.hu

Előterjesztés

A polgármester 2016. évre esedékes szabadságának ütemezéséről.

A polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezések a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Ktv.) VII/A. Fejezete értelmében az alábbiak:

„225/A.§ (1) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között – a (2) bekezdés b) pontja kivételével – választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.”

„225/J.§ (1) A képviselő-testület a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával, fegyelmi és kártérítési felelősségének megállapításával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át.”

A fentiekre való tekintettel a polgármester szabadságával kapcsolatos, a Kttv.225/C.§-ban részletezett tennivalók a Képviselő-testület hatáskörébe tartoznak.

„225/C.§ (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján kell megállapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A szabadság kiadásának időpontját – a polgármester előzetes meghallgatása után – a szabadságolási terv alapján a munkáltatói jogkör gyakorlója (képviselet-testület) határozza meg.

A polgármestert szabadsága ideje alatt az alpolgármester helyettesíti.

A polgármester 2016. évi szabadsága (alap+pótszabadság) 40 munkanap.

Javaslom, hogy a képviselő-testület tárgyalja meg az előterjesztést és hagyja jóvá az ütemezésnek megfelelően a 2016. évi szabadságom kiadását.

Határozati javaslat:

Érsekvadkert Község Önkormányzat Képviselő-testülete – mint a munkáltatói jogkör gyakorlója – a polgármester 2016. évi szabadság felhasználását a mellékelt ütemterv szerint jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: értelem szerint.

Érsekvadkert, 2016. február 25.

Dr. Kovácsné Nagy Mária sk.
polgármester

SZABADSÁGOLÁSI ÜTEMTERV

2016. év

Előző évben 2015-ben ki nem vett szabadság napjainak száma: 33

Név: Dr. Kovácsné Nagy Mária

Év/megállapított összes szabadság	Hónap	Naptári nap megjelölése	Igénybe venni kívánt napok száma adott hónapban
2015. év 33 munkanap 2016. év 40 munkanap	Január	15,18-21	4
	Február	-	
	Március	21-31	8
	Április	18-22	5
	Május	9-20	9
	Június	13-15	3
	Július	11-29	15
	Augusztus	15-19	5
	Szeptember	5-16	10
	Október	24-11.01	6
	November		
	December	19-29	8

2016. február 25.

.....
munkavállaló