

Jegyzőkönyv

Készült: Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének **2018. május 29-én** megtartott *nyilvános* üléséről.

Jelen vannak: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester,
Valent József alpolgármester,
Antal Józsefné képviselő,
Dr. Kovács János képviselő,
Molnár János képviselő,
Suth Edvin képviselő,
Szabó János képviselő.

Tanácskozási joggal meghívott: dr. Szabó Bence jegyző.

Meghívottak: Molnár Mária pénzügyi munkatárs,
Ruzsin Lászlóné családsegítő,
Kurisné Nagy Bernadett műszaki ügyintéző,
Petényi Pálné pénzügyi ügyintéző,
Konopás Mária pénzügyi ügyintéző,
Kelemen-Pincze Natália jegyzőkönyvvezető.

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a választott testület minden tagja megjelent, így a képviselő-testület határozatképes, az ülést megnyitja.

Polgármester asszony a kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontokhoz képest változást javasol.

Tekintettel arra, hogy a tervezett 4. és az 5. napirendi pont témáit (közbeszerzési eljárás indítása, illetve közbeszerzési szabályzat módosítása) a következő ülésen tudná a képviselő-testület tárgyalni, az érintett témák levételét javasolja a mai ülés napirendjéről.

Ezt követően ismertette a megváltozott napirendi témákat:

Napirendi témák:

- 1./ **Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/
- 2./ **Beszámoló az Önkormányzat 2017. évi költségvetés-gazdálkodásáról – zárszámadás**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/
- 3./ **Tájékoztató a belső ellenőrzés megállapításairól a 2017. évi belső ellenőrzéssel kapcsolatban**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

- 4./ **Óvodavezetői állás meghirdetése**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/
- 5./ **Lakossági kérelem közterületen található 3 db fa kivágásával kapcsolatban**
/előterjesztő: dr. Szabó Bence jegyző/
- 6./ **Tájékoztató a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Balassagyarmati Kirendeltségének 2017. évi tevékenységéről**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/
- 7./ **Beszámoló az első fokú Gyámhatóság 2017. évi tevékenységéről**
/előterjesztő: Surmanné Laczó Mária gyámügyi ügyintéző/
- 8./ **Beszámoló a Nyugat-Nógrád Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi tevékenységéről**
/előterjesztő: Ruzsin Lászlóné családgondozó/
- 9./ **Egyéb ügyek, tájékoztatók**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester megkérdezte a képviselő-testületet, hogy a módosított napirendi pontokhoz van-e valakinek javaslata, észrevétele.

A képviselők a módosított napirendi pontokat és azok sorrendiségét kézfeltartással, egyhangúlag elfogadták.

Napirendi témák tárgyalása:

1. Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása

/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester tájékoztatja a testületet, hogy ezt a napirendi pontot előzetesen a Pénzügyi Bizottság már megtárgyalta. Ezért átadja a szót a bizottság elnökének, Szabó János képviselő úrnak.

Szabó János, a Pénzügyi Bizottság elnöke tájékoztatja a testületet, hogy a bizottság részletesen áttekintette a 2017. évi költségvetés módosítását. Ez az utolsó módosítás a zárszámadás előtt, amelyre azért volt szükség, mert előirányzatok módosultak mind a bevételi, mind pedig a kiadási oldalon. Az előterjesztés alapján a költségvetés módosítását a Pénzügyi Bizottság elfogadásra javasolta a testületnek.

Ezt követően a polgármester asszony megkérdezte: van-e hozzászólás?

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, polgármester asszony szavazásra teszi fel a napirendi témát

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2018. (V.30.) rendelete

az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosításáról
(a rendelet szövege jegyzőkönyvhöz mellékletként csatolva)

**2. Beszámoló az Önkormányzat 2017. évi költségvetés-gazdálkodásáról –
zárszámadás**

/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester elmondja, hogy ennél a napirendi témánál is rendeletet kell alkotni a testületnek. A beszámolót is megtárgyalta előzetesen a Pénzügyi Bizottság. Ismét átadja a szót a Pénzügyi Bizottság elnökének.

Szabó János, a Pénzügyi Bizottság elnöke tájékoztatja a testületet arról, hogy a bizottsági ülésen áttekintették az önkormányzat 2017. évi gazdálkodását, a zárszámadási rendelet-tervezetet. Összességében elmondható, hogy mind önkormányzati szinten, mind intézményi szinten jó volt a gazdálkodás, egyensúlyban voltak a bevételek és a kiadások. Az elnyert pályázatok támogatási összegei megérkeztek, de felhasználásuk csak 2018-ban fog elkezdődni. Ezért ezek a pénzüsszegek megmaradtak a számlákon, csak az óvodánál történt egy 15 m. Ft-os felhasználás a pályázat előkészítéséhez. Tehát jól zártuk az évet. Az előterjesztésekben nagyon részletes összeállítást kaptunk a pénzügyi munkatárstól, Molnár Máriától. Köszönjük a színvonalas munkát. A bizottság elfogadásra javasolta a testületnek az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának elfogadását, a vonatkozó rendelet megalkotását.

Ezt követően a polgármester asszony megkérdezte, van-e hozzászólás az elhangzottakhoz?

Hozzászólások:

Valent József alpolgármester: a sportra 4.468.360 Ft-ot költöttünk tavaly?

Molnár Mária pénzügyi munkatárs: igen, és ebben az összegben nincs benne a támogatás összege, mint átadott pénzeszköz.

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester: ez a 4.468 e. Ft tulajdonképpen csak az üzemeltetési költség, dologi kiadás, benne a rezsivel, pályakarbantartással, valamint az öltöző karbantartási-bővítési költségével. Mindezekon kívül biztosítjuk a pályagondnokot is. Ez évek óta így van.

Valent József alpolgármester: a Sportegyesület az önkormányzat részéről bőkezűen van dotálva. Ha ehhez a 4.468 e. Ft összeghez még hozzáadjuk a támogatás összegét, akkor több mint 5 m. Ft-ot költött önkormányzatunk a sportra. Ebben benne van, vagy nincs az UFC-nek adott támogatás?

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester: nincs benne, az UFC 1,5 m. Ft támogatást (átadott pénzeszköz formájában) kapott az elmúlt évben az önkormányzattól.

A képviselők a Pénzügyi Bizottsági ülésen már részletesen megtárgyalták a zárszámadást, ezért más hozzászólással a továbbiakban nem egészítették ki.

A polgármester asszony megköszönte a pénzügyes szakemberek és kollégák munkáját, majd szavazásra tette fel a napirendi témát.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2018. (V.30.) rendelete

az Önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról

(a rendelet szövege jegyzőkönyvhöz mellékletként csatolva)

3. Tájékoztató a belső ellenőrzés megállapításairól a 2017. évi belső ellenőrzéssel kapcsolatban

/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester: jogszabályi előírás, hogy a zárszámadással kell benyújtani a 2017. évi belső ellenőrzéssel kapcsolatos belső ellenőri megállapításokat, amit most meg is teszünk. A Pénzügyi Bizottság ülésén ez a tájékoztató is elhangzott. Azt szeretném kérni a jegyző úrtól, hogy a jegyzőkönyv számára foglalja össze ismét a belső ellenőrzés megállapításait.

Dr. Szabó Bence jegyző elmondja, hogy a belső ellenőr a 2017. évi házi pénztárat vizsgálta az összes intézménynél és megállapította, hogy a pénztár összegei és a pénzügyi rendszerben rögzített összegek abszolút egyezőséget mutattak, ami pozitívum. A belső ellenőr elkészítette a 2018. évi ellenőrzési tervet is, - erről van már a testületnek tudomása -, amelyben a szabályozottságot fogja vizsgálni. Azt már megállapította, hogy a szabályzatok már idejét múltak, nincsenek frissítve, aktualizálva, ezt minél hamarabb meg kell tenni. Elmondja, hogy ebbe a munkába is belekezdett már és folyamatosan végzi. Összességében pozitív véleményt alkotott rólunk a belső ellenőr.

Az elhangzottakat követően a polgármester asszony hozzászólásokat kért.

Kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a polgármester asszony szavazásra tette fel a napirendi témát.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének
50/2018.(V.29.)határozata

Érsekvadkert Község Önkormányzatának
2017. évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásáról

Érsekvadkert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletében foglalt tartalommal elfogadja az önkormányzat és intézményeiről szóló 2017. évi belső ellenőrzési jelentést.

Felelős: dr. Szabó Bence jegyző

Határidő: azonnal

4. Óvodavezetői állás meghirdetése

/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester tájékoztatja a testületet, hogy az óvodavezető vezetői megbízatása 2018. július 31-én lejár. Az állást a következő 5 évre ismét meg kell hirdetnünk. Az előterjesztést és a határozati javaslatot (a pályázati kiírás szövegét) minden képviselő –a meghívóval egyidejűleg –megkapta. Még lehet bővíteni, javaslatokat tenni a pályázati kiírással kapcsolatban.

Hozzászólás:

Molnár János képviselő: a jogszabályi előírásnak eleget kell tennünk. Reméljük, sikeres lesz a pályázati kiírás.

Ezt követően a polgármester asszony szavazásra tette fel a napirendi témát.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének

51/2018.(V.29.) határozata

óvodavezetői állás betöltésére

Érsekvadkert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. tv. 66. §(1) bek. a-c) pontja, illetve 67.§. (1) bekezdése és (7) bekezdése alapján az érsekvadkerti Ary Erzsébet Óvoda /Érsekvadkert, Rákóczi u. 157./ intézményvezetői állásának betöltésére.

A Képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy a pályázat közzétételéről gondoskodjon.

Felelős: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester

Határidő: értelemszerűen

5. Lakossági kérelem közterületen található 3 db fa kivágásával kapcsolatban

/előterjesztő: dr. Szabó Bence jegyző/

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester átadja a szót a jegyzőnek.

dr. Szabó Bence jegyző tájékoztatja a jelenlévőket, hogy több kérelem – a testületi anyaggal kiküldött és ezt követően – érkezett hivatalunkhoz, melyben a lakosok közterületen álló fák rossz egészségi állapota miatt kivágást kérelmeznek. Az erdőmérnök szakember által tartott előzetes helyszíni bejárás során meggyőződünk a kérelmek indokoltságáról, így javaslom a fák eltávolításához szükséges eljárás megindítását.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének

52/2018.(V.29.) határozata

a kérelemben szereplő, közterületen álló fák kivágásához kapcsolódó eljárás megindításáról

Érsekvadkert Község Önkormányzata – a lakossági bejelentés intézkedéseként jegyző által kért erdőmérnöki szakvélemény szerint – tudomásul veszi, hogy az önkormányzat tulajdonában álló 814. hrsz-ú ingatlanon 4 db, 633. hrsz-ú ingatlanon 1 db, a 1718 hrsz-ú

ingatlanon 2db, a 1717 hrsz.-ú ingatlanon 2db fa eltávolítása indokolt. A képviselő-testület a határozat melléklete szerinti tartalommal kéri a jegyző intézkedését.

Felelős: dr. Szabó Bence jegyző

Határidő: értelemszerűen

6. Tájékoztató a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Balassagyarmati Kirendeltségének 2017. évi tevékenységéről

/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester elmondja a testületnek, hogy a tájékoztatót megtárgyalásra, véleményezésre küldi el az önkormányzatokhoz a katasztrófavédelmi igazgatóság. Lehet javaslatokat, kéréseket megfogalmazni az igazgatóság felé. Emellett – elmúlt évekhez hasonlóan – javasolja, hogy a katasztrófavédelmi igazgatóság munkájának elismeréseként a képviselő-testület határozattal fogadja el a tájékoztatót.

A képviselők hozzászólásaikban elismerően szoltak a tájékoztató tartalmáról, részletességéről, majd 7 igen szavazattal a következő határozatot hozták:

Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének
53/2018.(V.29.)határozata

a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Balassagyarmati Kirendeltségének 2017. évi tevékenységéről szóló tájékoztató elfogadásáról

Érsekvadkert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltségének 2017. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót a mellékelt formában és tartalommal elfogadja.

Felelős: Dr. Kovácsné Nagy Mária

Határidő: azonnal

7. Beszámoló az első fokú Gyámhatóság 2017. évi tevékenységéről

/előterjesztő: Surmanné Laczó Mária gyámügyi ügyintéző/

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester köszönti a jelenlévő gyámügyi ügyintézőt, Surmanné Laczó Máriát.

A kiküldött előterjesztést minden képviselő megkapta. Ezzel kapcsolatban kérdéseket intézhetnek a gyámügyes kolléganőhöz.

Surmanné Laczó Mária gyámügyi ügyintéző elmondja, hogy 2016. évhez képest 2017-ben már kevesebb az ellátottak száma, mert többen találtak munkát, viszont vannak olyanok is, akiknek újra meg kellett állapítani az ellátást. Tehát a létszám hol több, hol kevesebb, az elköltözők és a betelepülők is árnyalják a képet. Ez technikailag is sok problémát okoz, mert az ügyek vitele is bonyolultabbá válik. Emelkedett az Erzsébet utalvány összege is.

Tájékoztatást ad továbbá arról is, hogyan alakult a hátrányos helyzetűek és a halmozottan hátrányos helyzetűek segítése, beszél a lefolytatott környeztanulmányokról is.

A beszámolót követően kérdés, hozzászólás nem hangzott el.

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester szavazásra tette fel a napirendi témát.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének
54/2018.(V.29.) határozata

az első fokú gyámhatóság 2017. évi tevékenységéről szóló beszámoló megtárgyalásáról

A képviselő-testület kéri a jegyzőt, hogy döntéséhez kapcsolódóan szükséges intézkedésként az első fokú gyámhatóság elmúlt évi tevékenységéről szóló beszámolót a Nógrád Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztályának küldje meg.

Felelős: dr. Szabó Bence jegyző

Határidő: azonnal

8. Beszámoló a Nyugat-Nógrád Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi tevékenységéről

/előterjesztő: Ruzsin Lászlóné családsegítő/

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester köszönti a megjelent családsegítőt. Emlékeztí a képviselőket: a beszámoló anyagát – a meghívóval egy időben – mindenki megkapta. Megkérdezi Ruzsin Lászlónét, hogy kiegészíti-e az előterjesztést?

Ruzsin Lászlóné családsegítő elmondja, hogy mivel már elhangzott a téma tárgyalását megelőzően a kérdés, hogy mi a tendencia évről-évre; sajnos el kell, hogy mondja, hogy egyre több a probléma. A szolgálat vezetője már azon gondolkodik, hogy Érsekvadkertre is – ahogy más községekben – segítő munkatárs kell, mert egyedül már nem lehet ellátni ezt az óriási létszámot. Küzdenek. Legfőbb gond továbbra is az iskolai hiányzások magas száma. Ezt teljességgel lehetetlen kezelni, ráadásul már az általános iskola alsóbb évfolyamaiban is halmozottan jelentkeznek. Azokat a családokat, ahol ez a probléma jelen van, az esetmenedzserrel közösen látogatják. Szomorúan tapasztalják, hogy a gyámhivatal a javaslataikat figyelmen kívül hagyják, nem fogadják el, és így igazából nincs olyan hivatalos szerv, amely mellettük állna. Ez megnehezíti, hogy hatékonyan lehessen dolgozni.

Hozzászólás:

Molnár János képviselő elmondja, hogy a problémás családok rossz példát mutatnak. Ha nincs szankció, a családsegítő legjobb szándéka is kevés a megoldáshoz.

A képviselők hosszan tárgyalták a családsegítő beszámolóját, majd elhangzottakat követően a polgármester asszony szavazásra teszi fel a napirendi témát.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének
55/2018.(V.29.)határozata

a Nyugat-Nógrád Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi tevékenységéről szóló
beszámoló elfogadásáról

Érsekvadkert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nyugat-Nógrád Család-és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítőjének – a 2017-os év család- és gyermekjóléti feladatairól szóló – beszámolóját az előterjesztett formában és tartalommal elfogadja.

Felelős: Ruzsin Lászlóné családsegítő

Határidő: azonnal

9. Egyéb ügyek, tájékoztatók

/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

A) Érsekvadkerti Pedagógus Kórus beszámolója

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester ismerteti a beszámoló tartalmát, melyhez egy támogatási kérelem is csatolva van. Javasolja, hogy 50 e. Ft-tal támogassa a kórust az önkormányzat.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének
56/2018.(V.29.) határozata

az Érsekvadkerti Pedagógus Kórus beszámolójának elfogadásáról és támogatásáról

Érsekvadkert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Érsekvadkerti Pedagógus Kórus beszámolóját elfogadja, a szervezetet 50 e. Ft támogatásban részesíti.

A támogatás az Önkormányzat 2018. évi költségvetésének terhére történik.

A támogatott szervezet a támogatás összegéről írásban köteles elszámolni.

Az elszámolás határideje: 2018. november 30.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatás átutalására.

Felelős: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester

Határidő: értelemszerűen

B) Az érsekvadkerti bölcsőde ügye

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester emlékezteti a testületet a 2019. évtől esedékes bölcsődei ellátás kötelezettségéről. Sajnos az új óvoda-bölcsőde kivitelezése nem biztos, hogy a jogszabályi kötelezettség határidejéig befejeződik. Ezért keresni kell olyan önkormányzatot, akivel feladatellátási szerződést köthetünk. Erre határozati felhatalmazás kell a testülettől a polgármester részére.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének
57/2018.(V.29.) határozata
bölcsődei feladatellátásról

Érsekvadkert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza polgármester asszonyt a bölcsődei feladat-ellátási szerződés megkötésével kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester
Határidő: 2018. december 31.

C) Lakossági kérelem a tenispályával kapcsolatban

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester ismerteti a lakossági kérelem tartalmát, melyben Soós Miklós érsekvadkerti lakos kéri a sportkedvelők nevében a tenispálya szétbontását, ugyanis 15 éve kihasználatlanul áll.

Valent József alpolgármester elmondja, hogy annak idején, amikor épült a pálya, nagyon sokan dolgoztak rajta, munkát fektettek bele és vannak olyan települések, ahol egy-egy ilyen pálya nagyon jól működik, de valóban elmondható, hogy nálunk hosszú ideje nem használják.

Dr. Kovács János képviselő a pálya hasznos lehetne, de már nincs megfelelő állapotban, a salak minősége sem a régi, ugyanis az iskolában található futópálya ebből a salakból került felújításra.

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester amennyiben az elbontással egyet ért a testület, gondolnunk kell arra, hogy miként fog ez történni, ezeket a feltételeket egyeztetni kell a kérelmezővel

A képviselők megvitatták a lakossági kérelmet, melyet követően a polgármester asszony szavazást kér.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének
58/2018.(V.29.)határozata
az érsekvadkerti tenispálya elbontásáról

Érsekvadkert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a benyújtott lakossági kérelmet, a tenispálya elbontásának ügyében elfogadja, azzal a feltétellel, hogy a munkálatok megkezdése előtt a kérelmező és az Önkormányzat az elvégzendő munkálatokról egyeztetést folytat.

Felelős: Dr. Kovácsné Nagy Mária
Határidő: értelemszerűen

D) Az érsekivadkerti mezőgazdasági feltáró úthoz kapcsolódó földterület megvásárlása

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester tájékoztatja a testületet, hogy a korábbi üléseken témaként szereplő, az érsekivadkerti mezőgazdasági feltáró út alatt fekvő területek tulajdonjogának megszerzése ügyében lehetősége nyílt az Önkormányzatnak a 015/2 hrsz.-ú földterület megvásárlására. Az adás-vétel tárgyát 6,52 AK értékű legelő képezi, melyet aranykoronánként 12.000 Ft-ért tud az önkormányzat megvásárolni.

Molnár János képviselő elmondja, ahogyan már azt korábban is kifejtette a képviselő-testület, az most is elmondható, hogy ha lehetőségünk adódik, akkor a feltáró út alatt fekvő földterületeket vásároljuk meg, a tulajdonjog rendezése céljából. Továbbá elmondható az is, hogy ez az összeg egy korrekt és megfelelő ár, annak ellenére, hogy az utóbbi időben a környező területeken több alkalommal 50.000 Ft/AK áron cseréltek gazdát a hasonló legelők.

A polgármester asszony szavazást kért.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

Érsekivadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének

59/2018.(V.29.)határozata

a 015/2 külterületi ingatlan megvásárlásáról

Érsekivadkert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 015/2 hrsz.-ú legelő megjelölésű külterületi ingatlan 12.000 Ft/AK áron történő adásvétel útján történő megszerzésével egyetért. A szerződés megkötésével kapcsolatos feladatok elvégzésére felkéri a polgármester asszonyt.

Felelős: Dr. Kovácsné Nagy Mária

Határidő: értelemszerűen

E) Csapadékvizes projekt ügye

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester tájékoztatja a testületet, hogy a jegyző kezdeményezésére szakhatósági helyszíni bejárást kértünk a Vadkert-pataknál. Az önkormányzat műszaki ügyintézője ismét megkísérelte a patakmedret végig járni. Próbálkozása ezúttal is sikertelen volt, mert a patak medrét a lakosok ingatlanonként keresztben is lezárták.

F) Spytkowicei diákok látogatása

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester beszámol a lengyel testvértelepülés, Spytkovice városából Érsekivadkertre érkezett diákok programjairól. Elmondja, hogy visszahívást kaptak a gyermekek 2018. június 17-re.

Ezt követően Valent József alpolgármester röviden beszámol a Múltidéző Hagyományőrző Egyesület Közgyűléséről, illetve Agócs Gergely előadásáról.

A tárgyalta napirendi témákkal kapcsolatban más kérdés, észrevétel, javaslat nem hangzott el.

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester megköszönte a részvételt és az ülést 19,30 órakor bezárta.

kmf.

Dr. Kovácsné Nagy Mária
Dr. Kovácsné Nagy Mária
polgármester



dr. Szabó Bence
dr. Szabó Bence
jegyző

Jelenléti ív

Készült Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2018. május 29-én megtartott nyilvános ülésén.

Jelen vannak:

Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester.....*Dr. Kovácsné Nagy Mária*
Valent József alpolgármester.....*Valent József*
Antal Jánosné képviselő.....*Antal Jánosné*
Dr. Kovács János képviselő.....*Dr. Kovács János*
Molnár János képviselő.....*Molnár János*
Szabó János képviselő.....*Szabó János*
Suth Edvin képviselő.....*Suth Edvin*

Tanácskozási joggal meghívott:

dr. Szabó Bence jegyző.....*dr. Szabó Bence*

Meghívottak:

<i>MOLNÁR Mária</i>	<i>Lukács László</i>
<i>KOVÁCS Mária</i>	<i>Kovács László</i>
<i>PETŐCZI Pál</i>	<i>Petöczi Pál</i>
<i>SURMAY LACZÓ Mária</i>	<i>Surmay László Mária</i>
<i>BUSZIN László</i>	<i>Buzsin László</i>
.....	
.....	
.....	



ÉRSEKIVÁDKERT KÖZSÉG POLGÁRMESTERE
2659 Érsekivádkerthelyi Rákóczi út 91. szám, Pf.18.
Telefon: (35) 340-001 Telefax: (35) 340-200
E-mail: ersekivadkert@ersekivadkert.hu

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Érsekivádkerthelyi Község Képviselő-testülete soron következő ülését

2018. május 29-én /kedden/ 18.00 órai kezdettel az

az Ifjúsági Házban

tartja, *amelyre tisztelettel*
m e g h í v o m.

NAPIRENDI PONTOK:

- 1./ Az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének módosítása**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/
- 2./ Beszámoló az Önkormányzat 2017. évi költségvetés-gazdálkodásáról
- zárszámadás**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/
- 3./ Tájékoztató a belső ellenőrzés megállapításairól a 2017. évi belső
ellenőrzéssel kapcsolatban**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/
- 4./ Közbeszerzési eljárás indítása az „Érsekivádkerthelyi csapadékvíz-hálózatának fejlesztése”
megnevezésű projekt keretében az építési beruházás kivitelezőjének kiválasztására**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/
- 5./ Az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítása**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/
- 6./ Pályázat kiírása az Ary Erzsébet Óvoda intézményvezetői állásának betöltésére**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/
- 7./ Lakossági kérelem - közterületen található 3 db fa kivágásával kapcsolatban**
/előterjesztő: dr. Szabó Bence jegyző/
- 8./ Tájékoztató a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Balassagyarmati
Kirendeltségének 2017. évi tevékenységéről**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/
- 9./ Beszámoló az első fokú Gyámhatóság 2017. évi tevékenységéről**
/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

10./ Beszámoló a Nyugat-Nógrád Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2017. évi tevékenységéről

/előterjesztő: Ruzsin Lászlóné családgondozó/

11./ Egyéb ügyek, tájékoztatók

/előterjesztő: Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester/

Érsekvadkert, 2018. 05.22.

*Dr. Kovácsné Nagy Mária
polgármester s.k.*



RENDELET-TERVEZET

Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2018. (.... .) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2 /2017. (III.10.) önkormányzati rendelete módosításáról

Érsekvadkert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés (f) pontjában megfogalmazott eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. §. (1) bekezdésének b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Érsekvadkert Község Önkormányzata 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017. (III.10.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 2.§ A képviselő-testület az Önkormányzat összesített 2017. évi költségvetési kiadási és bevételi főösszegét 1 494 206 125 Ft-ban állapítja meg.”

2. §

(1) A Rendelet 3. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 3.§ Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatokként:

Működési célú támogatások	278 250 174
Felhalmozási célú támogatások	618 464 000
Közhatalmi bevételek	64 600 000
Működési bevételek	4 540 684
Működési célú átvett pénzeszközök	583 000
Felhalmozási célú bevételek	170 000
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-
Finanszírozási bevételek	77 069 153
Bevételek összesen:	1 043 677 011

„

(2)A Rendelet 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4.§ Az Önkormányzat 2017. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatokként:

Személyi jellegű kiadások	21 375 966
Munkaadót terhelő járulékok	3 818 034
Dologi jellegű kiadások	33 844 066
Ellátottak pénzbeli juttatásai	16 581 000
Egyéb működési célú kiadások	605 564 167
Beruházások, felújítások	47 705 000
Finanszírozási kiadások	314 787 778
Kiadások összesen:	1 043 677 011

„

3.§

(1) A Rendelet 11. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 11.§ A képviselő-testület az Önkormányzat által irányított Polgármesteri Hivatal 2017. évi költségvetési főösszegét 68 436 248 Ft-ban állapítja meg.

(2) A Rendelet 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12.§ Érsekvadkert Polgármesteri Hivatal 2017. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

Egyéb működési bevétel	117 500
Egyéb felhalmozási bevétel	250 000
Finanszírozási bevételek	68 068 748
Bevételek összesen:	68 436 248

”

(3) A Rendelet 13. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 13.§ Érsekvadkert Polgármesteri Hivatal 2017. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként:

Személyi juttatás	30 432 000
Munkáltatói járulék	7 620 000
Dologi kiadás	29 495 248
Felhalmozási kiadások	889 000
Kiadások összesen:	68 436 248

”

4.§

(1) A Rendelet 16. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„16.§ A képviselő-testület az Önkormányzat által irányított Óvoda 2017. évi költségvetési főösszegét 101 407 079 Ft-ban állapítja meg.”

(2) A Rendelet 17. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„17.§ Érsekvadkert Ary Erzsébet Óvoda 2017. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

Egyéb működési bevétel	2 645 000
Egyéb felhalmozási bevétel	0
Finanszírozási bevételek	98 762 079
Bevételek összesen:	101 407 079

”

(3) A Rendelet 18. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 18.§ Érsekvadkert Ary Erzsébet Óvoda 2017. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként:

Személyi juttatás	76 323 300
Munkáltatói járulék	17 568 026
Dologi kiadás	6 885 000
Felhalmozási kiadások	630 753
Kiadások összesen:	101 407 079

”

5. §

(1) A Rendelet 26. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„ 26.§ A képviselő-testület az Önkormányzat által irányított intézmény 2017. évi költségvetési főösszegét 32 027 000 Ft-ban állapítja meg.”

(2) A Rendelet 27. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„27.§ Mikszáth Kálmán Közművelődési Intézmény Könyvtár és Ifjúsági Ház 2017. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

Egyéb működési bevétel	2 354 164
Működési célú támogatások	980 000
Egyéb felhalmozási bevétel	
Finanszírozási bevételek	28 692 836
Bevételek összesen:	32 027 000

”

(3) A Rendelet 28. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„28.§ Mikszáth Kálmán Közművelődési Intézmény Könyvtár és Ifjúsági Ház 2017. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként:

Személyi juttatás	9 083 000
Munkáltatói járulék	2 040 000
Dologi kiadás	18 984 870
Felhalmozási kiadások	1 919 130
Kiadások összesen:	32 027 000

”

6. §

(1) A Rendelet 36. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„36.§ A képviselő-testület az önkormányzat által irányított intézmény 2017. évi költségvetési főösszegét 153 406 442 Ft-ban állapítja meg.”

(2) A Rendelet 37. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„37.§ Érsekvadkert Község Önkormányzat GAMESZ 2017. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

Támogatási célú bevételek	70 415 392
Egyéb működési célú bevételek	8 047 000
Működési célra átvett pénzeszközök	19 426 000
Finanszírozási bevételek	55 518 050
Bevételek összesen:	153406 442

”

(3) A Rendelet 38. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„38.§ Érsekvadkert Község Önkormányzat GAMESZ 2017. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként:

Személyi juttatás	74 817 216
Munkáltatói járulék	11 821 884
Dologi kiadás	43 886 342
Felhalmozási kiadások	22 881 000
Kiadások összesen:	153 406 442

”

7. §

(1) A Rendelet 21. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„21.§ A képviselő-testület az Önkormányzat által irányított intézmény 2017. évi költségvetési főösszegét 12 651 037 Ft-ban állapítja meg.”

(2) A Rendelet 22. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„22.§ Érsekvadkert Öregek Egyesített Szociális Intézménye 2017. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

Egyéb működési bevétel	185 812
Egyéb felhalmozási bevétel	0
Finanszírozási bevételek	12 465 225
Bevételek összesen:	12 651 037

”

(3) A Rendelet 23. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„23.§ Érsekvadkert Öregek Egyesített Szociális Intézménye 2017. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként:

Személyi juttatás	7 096 301
Munkáltatói járulék	1 651 886

Dologi kiadás	3 772 850
Felhalmozási kiadások	130 000
Kiadások összesen:	12 651 037

”

8. §

(1) A Rendelet 31. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„31.§ A képviselő-testület az Önkormányzat által irányított intézmény 2017. évi költségvetési főösszegét 82 602 308 Ft-ban állapítja meg.”

(2) A Rendelet 32. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„32.§ Érsekivadkert Intézmények Konyhája 2017. évi költségvetési bevételei kiemelt előirányzatonként:

Egyéb működési bevétel	27 878 797
Egyéb felhalmozási bevétel	
Finanszírozási bevételek	54 723 511
Bevételek összesen:	82 602 308

”

(3) A Rendelet 33. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„33.§ Érsekivadkert Intézmények Konyhája 2017. évi költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatonként:

Személyi juttatás	22 981 108
Munkáltatói járulék	5 213 657
Dologi kiadás	50 535 343
Működési célú kiadások	240 000
Felhalmozási kiadások	3 632 200
Kiadások összesen:	82 602 308

”

9. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Dr. Nagyné Kovács Mária
polgármester

dr. Szabó Bence
jegyző

Általános indoklás:

Érsekvadkert Község Önkormányzat 2017. évi költségvetéséről szóló 2/2017.(III.10.) önkormányzati rendelet módosítása az év közben megérkezett, eredeti előirányzatban nem tervezett bevételek és azok felhasználása, költségvetés készítése után felmerült kiadások, valamint az előirányzatok közötti átcsoportosítások miatt szükséges.

1. számú melléklet a/2017. (... ..) önkormányzati rendelethez

Egyes Kiemelt bevételi előirányzatok egységes rovatrend szerint

1. B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről

A		B	C	D	Adatok forintban	
1	Rovat megnevezése	Rovat száma	Előirányzatok	Módosított előirányzatok	Teljesítések	E
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	100 612 650	101 612 650	101 612 650	
3	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	77 253 570	80 204 109	80 204 109	
4	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	61 269 161	61 386 514	61 386 514	
5	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	4 133 640	5 158 930	5 158 930	
6	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	B115	0	11 931 800	11 931 800	
7	Elszámolásokból származó bevételek	B116	0	225 171	225 171	
8	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	243 269 021	260 519 174	260 519 174	
9	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
10	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
13	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	0	88 426 392	94 813 774	
14	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	243 269 021	349 645 566	355 332 948	

2. B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről

A					Adatok ezer forintban	
1	Rovat megnevezése	B	C	D	E	Teljesítések
2	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21	0	16 249 000	16 249 000	
3	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
5	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
6	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25	0	602 215 000	602 213 833	
7	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	0	618 464 000	618 462 833	

3. B3. Közhatalmi bevételek

A					Adatok ezer forintban	
1	Rovat megnevezése	B	C	D	E	Teljesítések
2	Jövedelemadók	B31				
3	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
4	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
5	Vagyoni típusú adók	B34				
6	ebből a helyi adók:					
7	- építményadó					
8	- épület után fizetett idegenforgalmi adó					
9	- magánszemélyek kommunális adója		10 000 000	10 000 000	5 393 935	
10	- telekadó					

11	<i>Értékesítési és forgalmi adók</i>	B351			
12	ebből a helyi adók:				
13	- állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó		35 000 000	35 000 000	32 079 922
14	- ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó				
15	<i>Fogyasztási adók</i>	B352			
16	<i>Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók</i>	B353			
17	<i>Gépjárműadók</i>				
18	<i>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</i>	B354	15 500 000	15 500 000	8 460 201
19	ebből a helyi adók:	B355			
20	- a tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó				
21	Termékek és szolgáltatások adói	B35			
22	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	3 000 000	3 000 000	210 308
523	Közhatalmi bevételek	B3	64 600 000	64 600 000	46 144 366

2. melléklet a/20.... (... ...) önkormányzati rendelethez

Az Európai Unió forrásból finanszírozott programok, projektek költségvetésének teljesítése

Adatok ezer Ft-ban										
	A	B		C	D		E	F		G
		Előirányzatok (eredeti)		Kiadási	Előirányzatok (módosított)		Kiadási	Előirányzatok (teljesített)		Kiadási
		Bevételi			Bevételi			Bevételi		
1	Megnevezés									
2										
3		nemleges								
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										

Adatok ezer Ft-ban

3. melléklet a/2017. (... ...) önkormányzati rendelethez

A tartalékok felhasználása

A/ Az általános tartalék felhasználása

	A	B	C	D
1	Az általános tartalék felhasználása	Céltartalék összeg (eredeti előirányzat)	Céltartalék összeg (módosított előirányzat)	Céltartalék összeg (teljesített előirányzat)
2	nemleges			
3				
4				
5				
6. Összesen				

B/ A céltartalék felhasználása

	A	B	C	D
1	A céltartalék felhasználási céljai	Céltartalék összeg (eredeti előirányzat)	Céltartalék összeg (módosított előirányzat)	Céltartalék összeg (teljesített előirányzat)
2	nemleges			
3				
4				
5				
6. Összesen				

Adatok ezer Ft-ban

4. melléklet a/2017. (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat összevont 2017. évi maradványa

		Adatok ezer Ft-ban
	A	B
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	1 048 919 397
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	498 682 351
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (01-02)	550 237 046
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	371 598 775
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	281 615 856
II	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (03-04)	89 982 919
A	Alaptevékenység maradványa (I+II)	640 219 965
05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	13 908 177
06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	12 017 118
III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (05-06)	1 891 059
07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	
08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	
IV	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (07-08)	
B	Vállalkozási tevékenység maradványa (III+IV)	1 891 059
C	Összes maradvány (A+B)	642 111 024
D.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	
E.	Alaptevékenység szabad maradványa	640 219 965
09	Az alaptevékenység maradványa felhasználható:	
10	- célra	
11	- célra	
12.	- célra	
F.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség	170 195
G	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa	1720 864
13.	A vállalkozási maradvány felhasználható:	
14.	- célra	
15.	- célra	
16.	- célra	

5. számú melléklet a/20.... (....) önkormányzati rendelethez

Adósságot keletkeztető ügyletekkel kapcsolatos kötelezettségvállalás és figyelembe veendő bevételek

A/ Az önkormányzat a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig:

	A	B	C
1	Kötelezettség megnevezése, azonosító adatai	Futamidő/kezesség érvényesíthetőségi határideje	Kötelezettség összesen
2			
3			
4			
5	Összesen		

Adatok ezer Ft-ban

B/ A figyelembe vehető saját bevételek:

	A	B	C
1	Saját bevétel megnevezése, azonosító adatai	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
2	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel		
3	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		
4	Az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel		
5	A tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		
6	Bírság-, pótlék- és díjbevétel		
7	A kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés		
8	Összesen		

Adatok ezer Ft-ban

6. számú melléklet a/2017. (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat helyi adó bevételei

I. Az adóbevételek

Adatok ezer Ft-ban

	A	B	C	D
1	Adóbevétel megnevezése	Eredeti előirányzat	Mód. előirányzat	Éves teljesítés
2	Építményadó			
3	Telekadó			
4	Vállalkozók kommunális adója			
5	Magánszemélyek kommunális adója	10000 000	10 000 000	5 393 935
6	Idegenforgalmi adó tartózkodás után			
7	Idegenforgalmi adó épület után			
8	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után	35 000 000	35 000 000	32 079 922
9	Iparüzési adó ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység után (napi átalány)			
10	Települési adó			
11	Helyi adók összesen	45 000 000	45 000 000	37 473 857

7. számú melléklet a/20.... (... ..) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat környezetvédelmi alapjának teljesített bevételei és kiadásai

Adatok ezer Ft-ban

	A	B
1	A környezetvédelmi alap teljesített bevételei	
2	A környezetvédelmi alap teljesített bevételi jogcímek	Jogcím szerinti összeg
3	nemleges	
4		
5		
6	Bevételek összesen	
7	A környezetvédelmi alap teljesített kiadásai	
8	A környezetvédelmi alap teljesített kiadások jogcímek	Jogcím szerinti összeg
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15	Kiadások összesen	

Részletes tájékoztató a kormányzati funkciók
2017. évi teljesített bevételeiről és kiadásairól

COFOG	BEVÉTEL		KIADÁS	
	részletesen	összesen	részletesen	összesen
011130 Önkormányzati igazgatási tevékenység	Működési bevétel 8676 tárgyi eszköz értékesítés 137 közvetített szolgáltatás 153 áfa 6 kamat 33 egyéb bevétel 2751 ingatlan értékesítés 168 működési pe. átvétel 75 felhalmozási pe. átvétel 87 temető sírhely 1006 védőnő oep finanszírozás 7879 TOP pályázat 602 318	423 289	Személyi juttatások 12 882 járulék 2 3 37 szakmai anyag 45 üzemeltetési anyagok 389 telefon, internet 319 informatikai szolgáltatások 414 közüzemi díjak 164 karbantartások 167 szolgáltatások 16406 rendezvény 147 áfa 3895 dologi kiadás 6336 pénzeszköz átadások 5612 beruházások 7821 út felújítás 20 930 Óvoda TOP pályázat 14 490 ASP pályázati eszközök 3465	95 819
018010 Önkormányzatok elszámolásai	Normatív támogatások 276 768	276 768	Előző évi normatíva visszafizetés 4636 elvonások, befizetések 5 833	10 469
Önk. Funkcióra nem sorolható bevételei 900020	Kommunális adó 53 94 iparálluzési adó 32 080 gépjárműadó 8 460 egyéb közhatalmi bevételek 210	46 144		
107060 Pénzbeli szociális ellátások	támogatás	2 020	Ellátottak pénzbeli juttatásai	14 042
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Pénzmaradvány 68 490 megelőlegezés 18 050	86 540	Finanszírozás: 265 871 megelőlegezés visszafizetés 15 748	281 619
Összesen:		1034 761		401 949

GAMESZ

COFOG	BEVÉTEL		KIADÁS	
	<i>részletesen</i>	<i>összesen</i>	<i>részletesen</i>	<i>összesen</i>
013320 Köztetető fenntartás és működtetése	<i>működési bevételek 1 155</i> <i>működési támogatások 1 275</i>	2 430	Üzemeltetési anyag 288 közüzemi díjak 175 karbantartás 7 áfa 124	594
013350 önkormányzati vagyonnal való gazdálkodási feladatok			Személyi juttatás 2235 járulék 509 készletbeszerzés 631 kommunikációs szolg. 24 közüzemi díjak 16 73 áfa 834 karbantartás 152 dologi kiadás 60 egyéb szolgáltatás 383 kulcsosház tetőszerkezet 635	7 136
013360 Más szerv részére végzett pénzügyi gazd. üzemeltetési szolg.			Személyi juttatás 20 388 járulék 4 666 dologi kiadás 6	25 060
041233 hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	Támogatás	1 975	Személyi juttatás 12 571 járulék 1 435 üzemeltetési anyagok 265 dologi kiadások 30 áfa 72 tárgyi eszköz beszerzés 1335	15 708
041237 Start közfogl. mintaprogram	támogatás	74 908	Személyi juttatás 30 097 járulék 3 530 készletek 6 589 szolgáltatások 1322 áfa 1742 egyéb dologi kiadás 201 beruházás 9 454 felújítás 8 240	61 175
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása			Járda felújítás 460 bérleti díj 82 egyéb szolgáltatás 229 üzemeltetési anyagok 1158 áfa 521	2 449
064010 Közvilágítás			áramdíj 5 751 áfa 1443	7 194

066020 Város és községgazdálkodás	<i>Működési bevételek</i>	5 138	Üzemeltetési anyagok 7338 kommunikációs szolg. 383 közüzemi díjak 701 szolgáltatások 1022 kiküldetések 327 áfa 2033 egyéb dologi kiadás 331 beruházások 1596	13 731
072111 Háziorvosi ellátás			üzemeltetési anyagok 46 közüzemi díjak 1243 egyéb szolgáltatás 27 áfa 350	1 666
072311 fogorvosi ellátás			közüzemi díjak 284 áfa 74	384
074031 <i>Család és nővédelmi éü gondozás</i>			Személyi juttatás 5026 járulék 1140 készletek 100 kommunikációs szolg. 9162 közüzemi díjak 336 karbantartás 30 áfa 162	6 856
081030 <i>Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése</i>			Készletbeszerzés 1609 közüzemi díjak 744 karbantartás 426 áfa 728 beruházás 40 felújítás sportöltöző 921	4 468
018030 <i>Finanszírozási műveletek</i>	Pénzmaradvány 3694 finanszírozás 58 260	61 954		
Összesen:		146 405		146 398

Érsekvadkert Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatal

COFOG	BEVÉTEL		KIADÁS	
	<i>részletesen</i>	<i>összesen</i>	<i>részletesen</i>	<i>összesen</i>
Önkormányzati igazgatási tevékenység 011130	Működési támogatások 722 működési bevételek 240	962	Személyi juttatások 23 588 járulék 5 819 szakmai anyagok 31 irodaszer, nyomtatvány 726 informatikai szolgáltatások 1 455 telefon, internet 908 közüzemi díjak 2 049 karbantartás, kisjavítás 110 szolgáltatási kiadások 709 kiküldetések 98 áfa 1563 egyéb adók, díjak 477	37 533
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	önkormányzati finanszírozás 32 250 pénzmaradvány 7 715	39 966		
Összesen:		40 928		37 533

Öregek Egyesített Szociális Intézménye

COFOG	BEVÉTEL		KIADÁS	
	<i>részletesen</i>	<i>összesen</i>	<i>részletesen</i>	<i>összesen</i>
	működési bevételek	64	Személyi juttatások 5 714 járulékok 1 198 szakmai anyagok 70 irodaszer, nyomtatvány, egyéb anyagok 299 telefon, internet 130 közüzemi díjak 559 karbantartás, kisjavítás 45 egyéb szolgáltatások 166 áfa 272 egyéb dologi kiadások 153 villanybojler 57	8 663
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Pénzmaradvány 2 finanszírozás 8 597	8 599		
Összesen:		8 663		8 663

Ary Erzsébet Óvoda

COFOG	BEVÉTEL		KIADÁS	
	<i>részletesen</i>	<i>összesen</i>	<i>részletesen</i>	<i>összesen</i>
091110 Óvodai nevelés ellátás			Személyi juttatások 76 103 járulék 17 563 szakmai anyagok 359 üzemeltetési anyagok . 448 informatikai szolgáltatások 17 telefon, internet 115 közüzemi díjak 3 545 karbantartás, kisjavítás 267 szolgáltatások 217 kiküldetések 27 áfa 1259 egyéb dologi kiadás 64 beruházások 598	100 582
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Pénzmaradvány 885 finanszírozás 101 160	102 045		
Összesen:		102 045		100 582

Mikszáth Kálmán Közművelődési Intézmény, Könyvtár és Ifjúsági Ház

COFOG	BEVÉTEL		KIADÁS	
	részletesen	összesen	részletesen	összesen
Könyvtári állomány gyarapítása			Készletbeszerzés 544 áfa 57	601
Könyvtári szolgáltatások			Személyi juttatás 3 032 járulék 607 szakmai anyagok 105 informatikai szolgáltatások 35 áfa 34 egyéb dologi kiadás 30 nyomtató 80	3 923
Közművelődési-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Működési bevételek	2 905	Személyi juttatás 5 978 járulék 1 424 szakmai anyagok 105 üzemeltetési anyagok 1 247 informatikai szolgáltatások 254 kommunikációs szolg. 357 közüzemi díjak 1033 karbantartás 328 egyéb szolgáltatás 3305 rendezvény 824 áfa 1647 egyéb dologi 322 villanyóra szekrény 539 egyéb eszközök 53 komódok 46 sörpad garnitúra 338 lámpatest 89 tetőponyva sátorhoz 86	17 975
Közművelődés hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása			szakmai anyagok 514 üzemeltetési anyagok 209 informatikai szolgáltatások 254 telefon, internet 357 közüzemi díjak 318 karbantartás 35 egyéb szolgáltatások 41 kiküldetések 98 rendezvény ktg. 1 194 áfa 527 egyéb dologi kiadás 6	2 943
Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése			üzemeltetési anyagok 7 közüzemi díjak 1 615 karbantartás 137 áfa 475	2 234
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Pénzmaradvány 1 363 finanszírozás 24 735	26 098		
Összesen.		29 003		27 676

Érsekvadkerti Intézmények konyhája

COFOG	BEVÉTEL		KIADÁS	
	<i>részletesen</i>	<i>összesen</i>	<i>részletesen</i>	<i>összesen</i>
<i>Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben</i>	<i>Térítési díjak</i>	5 582	Személyi juttatások 13 773 járulék 3 008 szakmai anyag 7 élelmiszer 17602 informatikai szolgáltatások 44 kommunikációs szolg. 39 közüzemi díjak 1 283 karbantartás, kisjavítás 47 egyéb szolgáltatások 429 áfa 4205 egyéb dologi kiadás 15	40 452
<i>Intézményen kívüli gyermekétkeztetés</i>			személyi juttatás 2 130 járulék 465 élelmiszer 2 788 kommunikációs szolgáltatás 13 közüzemi díjak 198 karbantartás 7 egyéb szolgáltatás 66 áfa 610	6 277
<i>Idősek nappali ellátása</i>		1 781	személyi juttatás 2 130 járulék 465 élelmiszer 991 kommunikációs szolgáltatás 5 közüzemi díjak 70 karbantartás 2 egyéb szolgáltatások 23 áfa 217 egyéb dologi kiadás 10	3 913
<i>Szociális étkeztetés</i>	<i>Térítési díjak</i>	4 954	Személyi juttatás 2 189 járulék 478 élelmiszer 2 867 kommunikációs szolg. 13 közüzemi díjak 204 karbantartás, kisjavítás 7 egyéb szolgáltatás 71 kiküldetések 50 áfa 815 egyéb dologi kiadás 161	6 855

Vállalkozási tev. Kiadásai és bevételei Büfé	Értékesítés bevétele	13 908	Személyi juttatás 1881 járulék 788 élelmiszer, nyersanyag 6 799 kommunikációs szolg. 7 közüzemi díjak 385 karbantartás 4 szolgáltatások 170 áfa 1706 egyéb dologi kiadás 19 gyors sátor 258	12 017
018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	Pénzmaradvány 5 527 ebből: alaptevékenység 3 147 vállalkozói tev. 2 379 finanszírozás 40 869	46 396		
Összesen.		72 621		69 514

Államháztartási mérlegek a zárszámadási rendelet-tervezet előterjesztéséhez

Az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (2) bekezdésében, valamint Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 28. §-ban megfogalmazottak alapján zárszámadási rendelet-tervezet előterjesztésnek tájékoztatásként tartalmaznia kell különféle mérlegeket, kimutatásokat.

A kimutatások összeállítása az államháztartási mérlegek és kimutatások tartalmáról szóló/..... (.....) önkormányzati rendelete által meghatározott tartalmi követelmények alapján történt.

A mérlegek, kimutatások (ahol indokolt)

- a 2017. évi terv,
- a 2017. évi tény, valamint
- a 2016. évi tény adatai alapján

készültek.

(A tájékoztatás fenti időintervallum szerinti bontása az összehasonlíthatóság miatt is szükséges.)

Az elkészített és csatolt mérlegek, kimutatások:

- **1. számú melléklet: A helyi önkormányzat összevont költségvetési mérlege**
- **2. számú melléklet: A helyi önkormányzat pénzeszközeinek változása**
- **3. számú melléklet: Az önkormányzat vagyonkimutatása**

1. számú melléklet: A helyi önkormányzat összevont költségvetési mérlege

Költségvetési bevételek				Költségvetési kiadások			
Rovatok	2016. tény	2017. terv	2017. tény	Rovatok	2016. tény	2017. terv	2017. tény
B111. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	99 170 633	100 612 650	101 612 650	K11. Foglalkoztatottak személyi juttatásai	203793633	178 861 612	202 565 809
B112. Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	79 607 413	77 253 570	80 204 109	K12. Külső személyi juttatások	9 704 390	20 835 313	17 168 515
B113. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása	74 605 113	61 269 161	61 386 514	K1. Személyi juttatások	213498023	199 696 925	219 734 324
B114. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 178 502	4 133 640	5 158 930	K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	51 216 534	45 237 453	45 407 889
B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	8 766 566	0	11 931 800	K31. Készletbeszerzés	57 189 516	50 753 000	58 661 766
0B116. Elszámolásból származó bevételek		0	225 171	K32. Kommunikációs szolgáltatások	3 546 113	3 717 000	5 044 342
B11. Önkormányzatok működési támogatásai	266 328 227	243 269 021	260 519 174	K33. Szolgáltatási kiadások	36 469 148	64 369 527	48 593 239
B12. Elvonások és befizetések bevételei				K34. Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások	1 512 623	961 000	3 594 532
B13. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				K35. Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	38 496 992	33 418 778	34 585 740
B14. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				K3. Dologi kiadások	137214392	153 219 305	150 479 619
B15. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				K41. Társadalombiztosítási ellátások			
B16. Egyéb működési célú támogatások	111367663	0	94 813 774	K42. Családi támogatások	2192400	0	2 020 000

B1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	377695890	243 269 021	355 332 948	K43. Pénzbeli kárpótlások, kártérítések			
B21.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	12279294	0	16 249 000	K44. Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások			
B22.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről				K45. Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások			
B23.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				K46. Lakhatással kapcsolatos ellátások	1918013		
B24.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről				K47. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	146000	0	136 000
B25.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		0	602 213 833	K48. Egyéb nem intézményi ellátások	6380108	11 000 000	7020 215
B2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	12 279 294	0	618 462 833	K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	10 636 321	11 000 000	9 176 215
B31.	Jövedelemadók				K501. Nemzetközi kötelezettségek			
B32.	Szociális hozzájárulási adó és járulékok				K5021. A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások	215 327	0	4 635 724
B33.	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók				K5022. A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései			
B34.	Vagyoni típusú adók	5 539 306	10 000 000	5 393 935	K5023. Egyéb elvonások, befizetések	16 927 000	0	5 832 739
B35.	Termékek és szolgáltatások adói	46 656 543	51 600 000	40 540 123	K502. Elvonások és befizetések	17 142 327	0	10 468 463
B36.	Egyéb közhatalmi bevételek	218 367	3 000 000	210 308	K503. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belültre			
B3.	Közhatalmi bevételek	52 414 216	64 600 000	46 144 366	K504. Működési célú visszatérítendő támogatatok, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre			
B401.	Készletértékesítés ellenértéke	5 109 668	3 545 000	4 913 054	K505. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belültre			
B402.	Szolgáltatások ellenértéke	12 072 046	11 76 7000	9 910 280	K506. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belültre	9454611	9 300 000	1 568 271

B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke	6 429 443	2 500 000	152 540	sok államháztartáson belülrre K507. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülrre			0
B404. Tulajdonosi bevételek	814 019	650 000	667 500	K508. Működési célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre			
B405. Ellátási díjak	10 615 711	7 100 000	15 701 876	K509. Árkiegészítések, ártámogatások			
B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó	7 051 304	4764-150	7 784 800	K510. Kamattámogatások			
B407. Általános forgalmi adó visszatérítése		1 952 229	0	K511. Működési célú támogatások az Európai Uniónak			
B4081. Befektetett pénzügyi eszközökből származó bevételek	1 625			K512. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre	2 750 000	3 100 000	4 044 200
B4082. Egyéb kapott (járt) kamatok és kamattellegű bevételek	9 792	0	34 739	K513. Tartalékok			
B408. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	11 417			K5. Egyéb működési célú kiadások	29 346 938	12 400 000	16 080 934
B4091. Részesedésekből származó pénzügyi műveletek bevételei				K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése	25 197	50 000	780 000
B4092. Más egyéb pénzügyi műveletek bevételei				K62. Ingatlanok beszerzése, létesítése	4 221 218	5 000 000	4 286 000
B409. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	102 339	2 370 000	3 037 642
B410. Biztosító által fizetett kártérítés				K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	9 846 110	6 940 000	11 603 824
B411. Egyéb működési bevételek		7 000 000	3 2 93 138	K65. Részesedések beszerzése			
B4. Működési bevételek	45 647 077	39 433 379	42 457 927	K66. Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások			
B51. Immateriális javak				K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 447 114	1 144 530	4 810 260
B52. Ingatlanok értékesítése	302 580	0	167 500	K6. Beruházások			
B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	250 000	167 500	K71. Ingatlanok felújítása	17 641 978	15 504 530	24 517 726
					13 660 385	13 500 000	35 603 467

B54. Részesedések értékesítése	6 429 443				K72. Informatikai eszközök felújítása			
B55. Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek					K73. Egyéb tárgyi eszközök felújítása	0	340 000	68 000
B5. Felhalmozási bevételek	302 580				K74. Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	3 688 304	3 331 800	9 631 295
B61. Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről					K7. Felújítások	17 348 689	17 171 800	45 302 762
B62. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól					K81. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belültre			
B63. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől					K82. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre			
B64. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről					K83. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belültre			
B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	48 000	38 009 000	175 000		K84. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belültre			
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	48 000	38009 000	175 000		K85. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívültre			
B71. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről					K86. Felhalmozási célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belültre			
B72. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól					K 87. Lakástámogatás			
B73. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi szervezetektől					K88. Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak			

B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről							K89. Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	428 500	12 000 000	87 000				K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások				
B7. Felhlm. célú átvett pénzeszközök	428 500	12 000 000	87 000								
Költségvetési bevételek (B1+B2+....+B7)	488 815 557	397 561 400	1 062 827 574				Költségvetési kiadások (K1+K2+....+K8)	476 903 075	454 230 013	510 699 469	

2. számú melléklet: A helyi önkormányzat pénzeszközeinek változása

Pénzeszköz típusok	2016. tény	2017. terv	2017. tény
Lekötött bankbetétek			
-			
-			
Pénztárak, csekkek, betétkönyvek			
- pénztár:	843 950	843 950	259 965
- csekkek			
- betétkönyvek			
Forintszámlák			
- költségvetési számla	67 621 494	67 621 494	618 636 328
- számla			
- számla			
Devizaszámlák			
- számla			
- számla			
- számla			
Pénzeszközök összesen	68 465 444	68 465 444	618 896 293

3. számú tájékoztató: Az önkormányzat vagyonskimutatása

ÖNKORMÁNYZATI SZINTEN ÖSSZEVONTAN

I. A mérlegben szereplő eszközök és kötelezettségek

Megnevezés	Összesen	Törzsvagyons		Egyéb vagyons
		Forgaloms képtelen	Korlátozottan forgalomképes	
<i>A/I. Immateriális javak</i>	<i>780 0000</i>	<i>780 000</i>		
<i>A/II. Tárgyi eszközök</i>	<i>1 582 755 379</i>		<i>1 582 755 379</i>	
Ingtatlanok és a kapcsolódó	1 483 867 822		1 483 867 822	
Gépek, berendezések és	44 405 495		44 405 495	
Beruházások, felújítások	54 482 062		54 482 062	
Tartós részesedés	4 142 500		4 142 500	
<i>A/III. Befektetett pénzügyi eszközök</i>	<i>4 142 500</i>			
Nemzeti vagyonsba tartozó befektetett eszközök	1 582 755 379			
Vásárolt készletek	3 666 363			3 666 363
Késztermékek	2 894 458			2 894 458
<i>B/I. Készletek</i>	<i>6 560 821</i>			
B. Nemzeti vagyonsba tartozó forgóeszközök	6 560 821			
Forintpénztár	259 965			259 965
Forintszámlák	618 636 328			618 636 328
C. Pénzeszközök	618 636 328			
Költségvetési évsben esedékes követelés közhatalmi bevételekre	33 196 773			
<i>D/I. Költségvetési évsben esedékes követelések</i>	<i>33 196 773</i>			
Forgótőke elszámolás	487 990			
<i>D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások</i>	<i>487 990</i>			
D. Követelések	33 684 763			
E. Egyéb sajátos elszámolások	6 628 414			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	2 253 448 170			
<i>G. Saját tőke</i>	<i>2 219 057 226</i>			
<i>H. Kötelezettségek</i>	<i>12 448 371</i>			
<i>J. Passzív időbeli elhatárolás</i>	<i>21 942 573</i>			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	2 253 448 170			

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (a továbbiakban: Áht.), valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Bkr.) megfelelően a közpénzek felhasználásában résztvevő költségvetési szervek kötelesek belső ellenőrzési rendszert működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy az adott szervezet működését fejlessze, és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés a szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, irányítási és ellenőrzési eljárásainak hatékonyságát.

A Belső ellenőrzés éves munkájáról, a Bkr. valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyv alapján Éves Ellenőrzési Jelentést kell készíteni, melyet a polgármesternek a tárgyévét követően a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg kell a Képviselő-testület elé terjesztenie. A Bkr. 48. §-a megfogalmazza az éves ellenőrzési jelentés tartalmi követelményeit.

A belső ellenőrzésre az Önkormányzat 2017. évi Belső ellenőrzési terve alapján került sor, melynek teljesítéséről Győriné Új Mária belső ellenőr - a Bkr. 48. §. alapján - jelen, 2017. évi, éves jelentésben számol be.

A belső ellenőrzés jogszabályi kötelezettségének megfelelően, támogatja a stratégiai célok meghatározását. Módszeresen értékeli, illetve fejleszti a hivatali monitoring, a kontrolling és a minőségbiztosítás hatékonyságát.



Dr. Kovácsné Nagy Mária
polgármester sk.

Érsekvadkert Község Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2018. (V.29.) határozata

Érsekvadkert Község Önkormányzatának

2017. évi belső ellenőrzési jelentésének elfogadásáról

Érsekvadkert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékletében foglalt tartalommal elfogadja az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési jelentést. (1. melléklet)

**BESZÁMOLÓ ÉRSEKVADKERT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÉS A
HOZZÁ TARTOZÓ INTÉZMÉNYEK 2017. ÉVI BELSŐ
ELLENŐRZÉSÉRŐL**

Összeállította: Győriné Új Mária

belső ellenőr

ÉRSEKVADKERT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÉS A HOZZÁ TARTOZÓ INTÉZMÉNYEK

2017. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI BESZÁMOLÓJA

Érsekvadkert Község Önkormányzata 2017. évi éves belső ellenőrzési tervét a költségvetési szervek belső kontrollrendszerét és belső ellenőrzésének rendjét szabályozó 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet (Bkr.) 31 §-nak rendelkezései szerint és az államháztartásért felelős miniszter által kiadott szakmai módszertani útmutató tartalmát figyelembe véve állítottam össze. A terv a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a rendelkezésre álló erőforrásokon alapult.

I. ÖSSZEFOGLALÓ

A belső kontrollrendszeréről és a belső ellenőrzésről szóló 370/2011. (XII. 31.) kormányrendelet 15. § (1) (a továbbiakban: Kormányrendelet) bekezdése, valamint az Áht. 70. § (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról Érsekvadkert Község

Önkormányzata és a hozzá tartozó Intézmények gondoskodtak, illetve a belső ellenőrzés működéséhez szükséges feltételeket biztosították.

A belső ellenőrzési feladatokat, valamint a belső ellenőrzési vezető feladatait 2017. évben egy fő belső ellenőr megbízási szerződéssel látta el.

A belső ellenőr az ellenőrzéseket a kormányrendelet, valamint a Belső ellenőrzési kézikönyvben leírtak szerint hajtotta végre.

Az ellenőrzési témákat kockázatelemzés alapján határozta meg.

Az adott területeken végzett ellenőrzésekről jelentést, feljegyzést, elemzést készített, valamint szóbeli tájékoztatást adott.

Javaslatokat fogalmazott meg az ellenőrzés során feltárt problémák kijavításának módjára. Ellenőrzései során elsődleges szempont volt a szabályosság, hatékonyság és a gazdaságosság.

A belső ellenőr ellátta az ellenőrzéssel kapcsolatos feladatokat.

A Bkr. 24.§ (1) bekezdése értelmében költségvetési szervnél belső ellenőrzési tevékenységet az Áht. 70. § (4) bekezdésében meghatározott engedéllyel rendelkező személy végezhet. A belső ellenőr: Győriné Új Mária regisztrációs száma: 5114472.

Győriné Új Mária 2017-ben teljesítette előírt továbbképzési kötelezettségét az ÁBPE-

továbbképzése keretében, a következő továbbképzési kötelezettség 2019. évben esedékes.

2017-ban a belső ellenőr az alábbi feladatokat látta el:

- Elkészítette a kockázat elemzéssel megalapozott 2018. éves ellenőrzési tervet.
- Aktualizálta a Belső Ellenőrzési Kézikönyvet a jogszabályi változásoknak megfelelően.
- Végrehajtotta az ellenőrzési feladatokat, elemzéseket készített.
- Elkészítette a 2017. évi összefoglalót.

II. 2016. évi ellenőrzések

Az ellenőrzés tárgya:

Érsekvadkert Község Önkormányzatánál a házipénztár kezelés, a bizonylatok szabályszerűségének ellenőrzése

Az ellenőrzés célja:

Annak vizsgálata, hogy a Érsekvadkert Község Önkormányzatánál, a házipénztár működése megfelelően szabályozott-e, bevételek és kiadások bizonylatolása összhangban van-e az előírásokkal, illetve az elszámolt tételek a tevékenységhez kötődnek-e?

Az ellenőrzés részletes feladatai:

A házipénztár működési feltételeinek és szabályozottságának ellenőrzése.

A házipénztár bevételeinek és kiadásainak vizsgálata.

A házipénztári bizonylatok kiállításának szabályosságának ellenőrzése.

Az ellenőrzés megállapításai:

A Pénzkezelési Szabályzat 2017. évben január 1-től került jóváhagyásra. A Szabályzat hatálya kiterjed a Érsekvadkert Község Önkormányzatára, továbbá a költségvetési szerveire.

A Szabályzat rögzíti a pénztárosra, pénztár-helyettesre, pénzbeszedő helyekre, elszámolásra kiadott összegekre és a szigorú számadású bizonylatokra vonatkozó előírásokat. A Pénzkezelési Szabályzat alapvetően eleget tesz az Sztv. 14. § (8) bek. szerint követelményeknek.

A készpénzállomány ellenőrzésekor követendő eljárásról, az ellenőrzés gyakoriságáról nem rendelkezik, a gyakorlatban viszont megfelelően alkalmazzák.

Az Önkormányzat szigorú számadású nyomtatványairól a székhelyén nyilvántartást vezetnek (Sztv. 168. (3) bek.), melyben kimutatják a

házipénztárban használt kiadási és bevételi pénztárbizonylatokat, nyugtákat, pénzfelvételi csekkfüzeteket és kiküldetés rendelvevényeket.

Az Önkormányzatnál a jegyző belső kontrollrendszert működtet (Áht. 69. §, Bkr. 3. §). Ennek keretében elkészítették a KÖH ellenőrzési nyomvonalát (Bkr. 6. § (3) bek.), a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét (Bkr. 6. § (4) bek.), rögzítették a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzésre vonatkozó előírásokat és a kockázatkezelési módszert. Az érintettek a szabályzat előírásait megismerték.

Az Önkormányzati pénztárat a vizsgált időszakban az Önkormányzat pénztárosa vezette. A vonatkozó munkaköri leírás a feladatot tartalmazza, a pénztáros felelősségvállalási nyilatkozatot tett.

A vizsgált időszakban az előírt maximális záró pénzkeretet nem lépték túl.

A pénztári rovarcsot 2017.12.14-án bonyolítottam le.

A rovarcsról jegyzőkönyvek készültek. Érsekvadkert Község Önkormányzata pénztárának záró egyenlege 2016. 12. 14. napján 120.520,-Ft, a Polgármesteri Hivatalé 156.505,- Ft, a konyháé 331.325,-Ft, a Roma Önkormányzaté 260,-Ft, az összes többi intézményé 135.480,-Ft volt.

A házipénztári forgalom tételeinek vizsgálata

A belső ellenőrzés a 2017 első félévi házipénztári forgalom tételeit áttekintette, annak alapján szűrőpróbaszerűen napi pénztárjelentéseket és bizonylatait tételesen ellenőrizte.

A Érsekvadkert Község Önkormányzata pénztáránál a kiválasztott pénztárnaplóknál nem hiányzott aláírás, szakmai teljesítésigazolás, sem kötelező melléklet.

A tételesen ellenőrzött gazdasági események az Önkormányzat törvényben

kötelezően ellátandó feladatként előírt feladat- és hatásköreihez kapcsolódtak, bizonylati alátámasztásuk megfelelő.

A házipénztár kezelése a helyi előírásoknak és szabályzatoknak megfelel, a bizonylatok rendezettek.

Az utalvány rendeleteken a gazdálkodási jogköröket a vonatkozó szabállyal összhangban gyakorolták, az összeférhetlenségi szabályokat betartották.

Az utalványrendeleteken, a pénztárnaplókön a jogköröket gyakorló személyek aláírása nem teljes körűen szerepel (pl. ellenőr hiányzik).

Javaslatok:

Az utalványrendeleteken, a pénztárnaplókön az aláírások megléte, az ellenőrzések gyakorítása.

III. Büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítása okot adó körülmények

A belső ellenőrzés által 2017. évben nem történt büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítása szabálytalan pénzügyi-gazdasági cselekmény, mulasztás vagy hiányosság miatt.

IV. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése (Bkr.48- § aa) pont

A belső ellenőr az éves ellenőrzési jelentését a Bkr. alapján állította össze, a tartalmi és formai követelményeknek megfelelően.

Az éves ellenőrzési terv elkészítését kockázatelemzés előzte meg, melynek elkészítésekor elsősorban a pénzügyi és szabályszerűségi kockázatokra alapoztunk.

V. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása (Bkr.48. § ab) pont)

Nem voltak.

VI. A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága

- **Kapacitás-ellátottság bemutatása**

Létszám – 2017 évben 1 fő belső ellenőr megbízási szerződéssel látta el a belső ellenőr feladatait.

Képzettség

1. Közgazdász – gazdálkodási szak
2. Mérlegképes könyvelő
3. Belső ellenőr – államháztartási szak

- **Belső ellenőrök regisztrációja** – A belső ellenőr rendelkezik az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében előírt engedéllyel.

VII. Összeférhetetlenségi esetek (Bkr. 20. §-a alapján)

Összeférhetetlenség sem a belső ellenőrzés területén, se a szervezeti egységek vonatkozásában nem áll fenn.

VIII. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrt megillető jogok nem sérültek.

IX. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt.

X. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőr az elvégzett belső ellenőrzésekről a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartást vezet, valamint gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

XI. A tanácsadó tevékenység bemutatása (Bkr. 48. § ac) pont)

Írásbeli felkérés alapján végzett tanácsadói tevékenység nem volt.	

XII. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése (Bkr. 48. § bb) pont)

A belső kontroll rendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat,

amelyek alapján a szervezetek érvényesítik a feladataik ellátására szolgáló előirányzatokkal, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos,

hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

1. KONTROLLKÖRNYEZET

1.1. Célok és szervezeti felépítés

Az Önkormányzat hierarchikus szervezeti rendszerben működik, vezetők és beosztottak. A struktúra, különböző szintekre, szervezeti egységekre tagolódik.

Az Önkormányzat írásban kell, hogy meghatározza a stratégiai és operatív célrendszert. Az alapvető célt jogszabály határozza meg.

1.2. Belső szabályzatok

A Érsekivádkert Község Önkormányzata, és a hozzá tartozó Intézmények a jogszabály által előírt kötelező szabályzatokkal általában rendelkezik, viszont nem aktualizálják időben a szabályzatokat, és vannak még szabályozatlan területek.

1.3. Feladat-, és felelősségi körök

A feladatokat és felelősségi köröket általában a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza, konkrét feladat meghatározást, hatáskört és felelősségi kört a munkaköri leírások tartalmazzák.

1.4. A folyamatok meghatározása és dokumentálása

Az Ellenőrzési nyomvonalban kell meghatározni az Önkormányzat és Intézmények valamennyi tevékenységének folyamatát, a tevékenység végrehajtása során a beépített kontrollpontokat, azokhoz tartozó felelősöket, valamint a jogszabályi háttérrel és a keletkező dokumentumokat. Az Ellenőrzési nyomvonalat aktualizálni szükséges. Folyamatba épített előzetes, utólagos és

vezetői ellenőrzési rendszerrel az önkormányzat hivatala rendelkezik, kidolgozták a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét és gondoskodtak kockázatkezelési szabályzat elkészítéséről is. **A szabályozás hiányosságai többnyire abban mutatkoznak meg, hogy nem minden esetben aktuálisak (60 napon belül kellene aktualizálni), a jogszabályi és szervezeti változásokra lassan reagálva kerülnek átvezetésre benne a változások, nem kellően szervezetre szabottak. Mindezek hátráltatják a kontrollrendszer hatékony működését.**

Az ellenőrzési nyomvonalak több területen hiányosak, nem kellően részletezettek, melynek folyamatos fejlesztése indokolt.

A költségvetési szervek esetében a kontrollkörnyezet kialakítása az elmúlt években jelentős fejlődésen ment keresztül, melyre a belső ellenőrzés is nagy mértékben hatott, azonban annak teljessége még nem minden intézménynél kielégítő. A költségvetési szervek stabil kontrollkörnyezetének kialakítását sok esetben hátráltatta a jelentős jogszabályi és strukturális változás, mely jelentős többletfeladatot eredményezett az operatív gazdálkodás megvalósításában, háttérbe szorítva ezzel a belső szabályozottság aktualizáltságát.

1.5. Humán-erőforrás

A humán-erőforrás gazdálkodással kapcsolatos terv az elemi költségvetés része, mely számszaki adatokat tartalmaz az engedélyezett létszámmal kapcsolatban.

Az önkormányzat célkitűzéseinek hierarchikus rendjét, azaz a stratégiai célokat az Alapító okirat, a ciklusprogram, a szervezeti felépítéseket a szervezeti és működési szabályzat, valamint az ügyrend tartalmazzák.

A dolgozók számára lebontott feladatokat, egyéni céljaikat a munkaköri leírások rögzítik.

Az önkormányzat, illetve annak hivatalának belső szabályzatai rendelkeznek a

működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódó és pénzügyi kihatással bíró, jogszabályokban nem szabályozott kérdések tekintetében.

A célkitűzések teljesülésének mérésére működik:

- a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzési rendszer,
- egyértelműen szabályozottak a vezetői hatáskörök és felelőségek,
- alkalmazzák a vezetői elszámoltathatóság rendszerét.

2. Kockázatkezelés

Kockázatkezelési szabályzattal a Érsekivadkert Község Önkormányzata rendelkezik, mely tartalmazza a kockázati célok, kockázati elemek meghatározását, az alkalmazott kockázati elemek megnevezését, a kockázatok értékelésének módját, a kockázatok minősítésének rendjét, azonban annak működtetésére és dokumentálására figyelemmel kell lenni.

A költségvetési szervek esetében a kockázatkezelési rendszer kiépítése és működtetése a belső kontrollrendszer leggyengébb eleme. A kialakított kockázatkezelési rendszerek általában sablonosak, nem tükrözik kellően a költségvetési szervek sajátosságait, működtetésük nem biztosított, megmaradnak a „szabályzat” szintjén.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységek mind a hivatalnál, mind a költségvetési szerveknél jelen vannak a szervezet egészében, annak minden szintjén, különböző intenzitással, különböző gyakorisággal, és mélységben. A megelőző (preventív) kontrollok szigorúan és megbízhatóan működnek, mint a kötelezettségvállalás, az utalványozás, ellenjegyzés. Szabályozott a szerződéskötések rendje és előzetes kontrollja is.

A feltáró (detektív) kontrollok a már bekövetkezett hibákat tárják fel, rámutatva a hiba, hiányosság előfordulásának tényén kívül a szervezetre gyakorolt már bekövetkezett hatásokra is. A már bekövetkezett nemkívánatos események

kijavítására minden esetben helyrehozó (korrekciós) kontrollok szükségesek. A belső ellenőrzés által feltárt hibák és hiányosságok esetén az ellenőrzött szervezetek a hibák, problémák jellegétől függően, már az ellenőrzés ideje alatt megteszik a szükséges intézkedéseket a hibák kijavítására.

4. Információ és kommunikáció

Többnyire szabályozott a szervezeten belüli információáramlások útja, módja, de túl lassú. Jellemző a szóbeli utasítások, szóbeli beszámoltatások, írásbeli információ átadások, valamint az informatikai rendszerek keretében működtetett információmozgatás, visszakereshetőség és visszacsatolás rendszerek működtetése.

Az információs és kommunikációs rendszerről átfogó teljes körű szabályozással rendelkeznek a szervezetek, melynek fejlesztésére vonatkozóan a belső ellenőrzés szinte minden ellenőrzési témában élt javaslattal.

Az iktatási rendszer minősége, kezelhetősége, információs adattartalma megfelelő, a feladatkiadással, valamint a feladatellátással kapcsolatos dokumentálás követelményének eleget tesz.

5. Monitoring

Monitoring stratégiával a szervezetek nem rendelkeznek. A tevékenységi célok megvalósításának nyomon követését a szokásos, és begyakorlott, a működési folyamatokba épített mindennapi operatív ellenőrzések biztosítják.

Kevésbé jellemző a tevékenység elvégzését követő azonnali beszámoltatás, inkább jellemző az időközönkénti beszámoltatás, a szóbeli beszámoltatás jelen van a gazdálkodás folyamataiban.

A külső ellenőrzések megállapításait, javaslatait a vezetők figyelembe veszik,

azonban annak nyilvántartási rendszerének kialakításáról nem minden esetben gondoskodtak.

Fejleszteni célszerű a belső jelentéstételi rendszer működtetését, a szükséges feltételek megteremtésével, a különböző területeken alkalmazandó, ugyanakkor egymással szinkronban lévő indikátorok kidolgozásával.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2017. évben lefolytatott belső ellenőrzésekről szóló beszámolóra vonatkozó határozati javaslatot tárgyalja meg és fogadja el.

Előterjesztés
az óvodavezetői álláspályázat meghirdetéséhez

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Ary Erzsébet Óvoda intézményvezetőjének megbízatása 2018. július 31-én lejár.

Az óvodavezetői állásra a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. tv. 66. § (1) bekezdés a)-c) pontja, illetve 67.§ (1) bekezdése és (7) bekezdése alapján a fenntartó szerv köteles pályázatot kiírni.

A pályázati kiírást a www.kozigallas.hu nyilvános weboldalon kell megjelentetni.

A pályázati kiírás időtartamának 30 napot kell megjelölni.

A pályázat egyéb kötelező formai és tartalmi elemeit az alábbi határozati javaslat tartalmazza, amelyet tisztelettel kérek elfogadni.

Érsekvedkert, 2018. 05. 23.



Dr. Kovácsné Nagy Mária
polgármester sk.



NÓGRÁD MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
BALASSAGYARMATI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG

Jóváhagyom:

Salgótarján, 2018

Seres Tibor tű. ezredes
tűzoltósági főtanácsos
Igazgató

Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltsége
2017. évi tevékenységéről szóló tájékoztatója



Felterjesztem:

Okolenszki Gábor tű. alezredes
kirendeltség-vezető

Cím: 2660 Balassagyarmat, Baltik Frigyes utca 1.
Telefon: +36 (35) 500-730 Fax: +36 (35) 300-555
E-mail: balassagyarmatkk.tit@katved.gov.hu



Tartalomjegyzék

Tartalomjegyzék	2
I. Bevezetés	3
II. Vezetés, irányítás, humánpolitika	3
III. Gazdálkodás	5
1. Informatika	5
2. Műszaki	5
IV. Hivatal	6
V. Tűzoltósági Felügyelőség	7
VI. Polgári Védelmi Felügyelőség	9
VII. Iparbiztonsági Felügyelőség	11
VIII. Hatósági tevékenység	12
IX. Felügyeleti és ellenőrzési tevékenység	13
X. Összegzés	14

Tisztelt Közgyűlés/Képviselő Testület!

A Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban: KvK) 2017. évi tevékenységét az alábbiak szerint hajtotta végre:

▲ Bevezetés

A Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (továbbiakban NMKI) Balassagyarmat Katasztrófavédelmi Kirendeltség tevékenységét a 2017. évben a szervezetet érintő jogszabályok, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (továbbiakban BM OKF) és a Nógrád MKI normatív szabályozói, valamint a Nógrád MKI Szervezeti és Működési Szabályzata alapján végezte.

Általános jellemzők

A Nógrád MKI Balassagyarmati KvK illetékességi területe Nógrád megye nyugati részén helyezkedik el. Az illetékességi terület települései jellemzően kertvárosi, kisebb részben lakótelepes jellegű, melyeket három járás, Rétság, Szécsény és Balassagyarmat járás foglal magába. A Balassagyarmat KvK működési és illetékességi területe nagy kiterjedésű, ezért jelentős távolságok vannak.

A kirendeltség illetékességi területének veszélyeztetettsége

A kirendeltség területén egy nagy folyó az Ipoly található. Az Ipoly folyó jelentős árvízi veszélyeztetettséget jelent. Az elmúlt évek tapasztalatai alapján a veszélyeztetettség jelentősen megnőtt. Árvízi veszélyeztetettséget jelentenek még a nagyobb hegyvonulatokból érkező gyorsfolyású patakok, melyek a rövid idő alatt lehulló, hirtelen csapadék miatt rendkívül gyorsan áradnak, villám árvizeket okoznak.

A közlekedés fő veszélyforrásai a 2 (E77 nemzetközi) számú főút, és a 22. számú főút. Mindegyiken jelentős személyautó és teherforgalom zajlik egész évben, mert az agglomerációban élők ezeken a fő közlekedési útvonalakon közelítik meg a Fővárost, valamint az 2-es tranzit forgalma is jelentős, hiszen észak felé ezen az útvonalon lehet elhagyni az országot a Főváros irányából. A 2 sz. fő út négy-sávossítása fokozni fogja a terület veszélyeztetettségét, hiszen számos viadukt és alagút fog megépülni működési területünkön, ami nagyban befolyásolja majd a beavatkozások esetszámát és minőségét. Veszélyt jelentenek még a hegyi településekhez vezető alsóbbrendű utak egyes szakaszai és zsáktelepülései, melyek a téli időjárási viszonyok között csak nehezen járhatóak.

A Kirendeltség illetékességi területén két küszöbérték alatti üzem található: Nógrádi Vegyipari Zrt. Tolmács településen, Berkenye Faluszövetkezet hűtőház Berkenye településen. Az üzemek Súlyos Káresemény Elhárítási Tervvel (SKET) rendelkeznek, a SKET gyakorlatokra évente sor kerül. A területünkön húzódik továbbá a Barátság-1 kőolajvezeték, valamint a Szlovák-Magyar gázvezeték, melynek felszíni műtárgyai Romhány, és Balassagyarmat településeken helyezkednek el.

▲ Vezetés, irányítás, humánpolitika

A Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2017. évi állománytábla szerinti létszáma a Kirendeltségnek 130 fő. A nevesített állománytábla szerinti feltöltöttsége (2017. december 31.-i állapot szerint) 115 fő.

A hivatásos állományhoz kapcsolódó fontos jogszabály a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény és ezek végrehajtási rendeletei, továbbá a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, ami alapján tevékenykedünk. Az elmúlt évben is a személyzeti munka végzése során az említett törvények és

végrehajtási rendeleteinek változásait folyamatosan figyelemmel kísértük. Napi szintű kapcsolatot tartottunk a NMKI Humán Szolgálatával, a feladatokat a Szolgálatvezető szakmai iránymutatásával végeztük.

A személyi állomány tagjait folyamatosan tájékoztattuk a rájuk vonatkozó jogszabályi változásokról, jogaikról, kötelezettségeikről. Az ügyeik intézéséhez, jogaik gyakorlásához segítséget, felvilágosítást nyújtottunk, a szükséges nyomtatványokat biztosítottuk.

Az egyéni teljesítményértékeléseket és a teljesítménykövetelmények meghatározását a teljes személyi állományra vonatkozóan határidőre elkészítettük. 2017. évre vonatkozóan elvégeztük a szabadságok megállapítását, a szabadságról szóló kardonokat naprakészen vezetjük, a távollétek Szolgálat Összeállító Szoftver rendszerben való rögzítéséről folyamatosan gondoskodunk. Igény esetén elkészítettük az aktív és a nyugdíjas személyi állomány Magyar Honvédség Egészségügyi Központ igénybevételéhez szükséges igazolásokat és a kérelemmel együtt felterjesztettük a NMKI Humán Szolgálatára részére. Fontosnak tartjuk a személyi állományunk utánpótlásának biztosítását, ezért nagy hangsúlyt fektettünk a képzésre, továbbképzésre.

A személyi állományunk tagjai részére a minden évben kötelezően előírt ismétlődő munkavédelmi oktatásokat megtartottuk, valamint minden új belépő előzetes munkavédelmi oktatását is elvégeztük. A balesetek megelőzése érdekében az állomány figyelmét az elmúlt évben is felhívtuk az óvatosságra, az alapos bemelegítés fontosságára, valamint az e témában készült tanulmányokat is az oktatás tárgyává tettük. Amennyiben szükséges volt rendkívüli munkavédelmi oktatást tartottunk. Az éves munkavédelmi helyzetértékelést és a baleseti statisztikát január hónapban a határidőt betartva megküldtük a munkabiztonsági felügyelő részére.

Személyi sérüléssel járó és nem járó balesetre vonatkozó statisztikai adatok a következő képen alakultak:

Felmentési nappal nem járó balesetek száma (db)	Felmentési nappal járó balesetek száma (db)
3	4

A 2014 évben teljes körű felújítás történt a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség és a Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóparancsnokság laktanyájában. Általánosan elmondható, hogy a beruházás után a szolgálatot adó állomány életkörülményei jelentősen javultak, a laktanyában történő közlekedéssel kapcsolatos balesetek előfordulási lehetősége a korábbi állapothoz viszonyítva minimalizálódott.

Az oktatások, felvilágosítások alkalmával az elmúlt évben is felhívtuk a figyelmet a felelősségre vonás, a méltatlansági eljárás alá kerülés, valamint a katonai vétségek, bűncselekmények elkövetésének megelőzésére, az ittas vezetés súlyos következményeire szolgálatban és szolgálaton kívül.

Április és október hónapban újra toborzásra került sor a vonulós tűzoltó állomány feltöltésére. 23 fő felelt meg a fizikai felmérésen és elbeszélgetésen. Az újfelszerelők orvosi alkalmassági vizsgálatának előkészítésében, tájékoztatásban vettünk részt.

A személyi állomány az év folyamán több alkalommal is képviselte a megyét különböző versenyeken kisebb és nagyobb eredményekkel: pld. TFA Hungary Budapesten, Lépcsőfutó Országos Bajnokság Budapesten.

Dicséretben és jutalomban több személy részesült, mint országos, mint megyei valamint helyi elismerésekben az állomány dolgozói.

▲ Gazdálkodás

A kirendeltség önálló gazdálkodási jogkörökkel nem rendelkezik, de ennek ellenére a műszaki, pénzügyi kiszolgálás feladatainak egy részét itt a helyszínen kell elvégezni. E feladatokra jelenleg 3 fő áll rendelkezésre, akikhez minden helyi szinten elvégzendő műszaki, gazdasági, pénzügyi és humán kiszolgálói feladat hozzá van rendelve. A műszaki biztonsági tiszttel tekintetében szerencsés helyzetben van a kirendeltség, mert a műszaki biztonsági tiszttel hosszú évek óta látja el a parancsnokság anyagi, műszaki, munkavédelmi és egyéb feladatait.

A Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltó-parancsnokságon kialakításra került a léggáz palacktöltő kompresszoros helyiség. A beüzemelt Drager DE 300AE típusú palacktöltő kompresszor, kielégíti Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóságon és a 3 Katasztrófavédelmi Őrsön tűzoltói beavatkozásai során keletkezett üres léggáz palackok újratöltését.

A közfoglalkoztatási program keretében jelenleg Bgy KvK-n 5 főt, Rétság KvÖ-n 1 főt és a Bercel KvÖ-n további 1 főt foglalkoztatunk. A kirendeltségen történik a megfelelő személyek kiválasztása. A kiválasztáshoz szükséges kiközvetítés érdekében felvettük a kapcsolatot az illetékes Munkaügyi Központtal. A kiválasztott személyeket a Heves Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság TEPMK Egészségügyi Osztályára küldjük egészségügyi vizsgálatra, alkalmasság esetén elkészítettük a szerződéseket, beszereztük a közvetítői lapot, amiket felterjesztettük a NMKI-ra.

A megfelelő irodákban történő elhelyezés mind a kirendeltségen, mind a parancsnokságon biztosított. Az ügyintézéshez szükséges gépjárművekkel rendelkezünk.

A személyi állományt megillető nem rendszeres személyi juttatások, távollétek és a pótlékokra való jogosultságot tartalmazó jelentések továbbítására is nagy figyelmet fordítottunk.

1. Informatika

Munkavégzéshez szükséges informatikai háttér a kirendeltségen rendelkezésre áll. A gépek többsége lecserélésre került, az informatikai rendszer fejlesztése megtörtént. Az új EDR rádiók felprogramozása megtörtént, valamint az ügyeleti rendszer megváltoztatásával a struktúrának megfelelő (PAJZS rendszer) változás kialakítása és üzemeltetése a HTP-n és a katasztrófavédelmi őrsőkön megvalósult.

A katasztrófavédelmi őrsőkön elhelyezésre kerültek az üzemeltetéshez elengedhetetlen informatikai eszközök, amik biztosítják a megfelelő szintű munkavégzést.

A 2014 második felében a vonuló szereken elhelyezett számítógép (MINIPAJZS), amely folyamatos kapcsolatot biztosít a művelet irányítás központi rendszerével. További fejlesztés a központi nyomtató beruházás, ami nagyban segíti az irodai munkát.

2. Műszaki

A 40/2012 sz. BM OKF int. a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság járműfenntartó rendszerének kialakításáról és működtetéséről szóló intézkedés alapján végezzük a jármű karbantartási feladatokat, a hibák megelőzésére és feltárására.

A gépjárművekkel kapcsolatos műszaki vizsgáztatások elvégzésére, az eseti meghibásodásokból adódó javításokra, időszakos karbantartásokra, az éves tűzoltás technikai felülvizsgálatokra a kirendeltség kiemelt figyelmet fordított. A meglévő eszközállomány állagának megóvása, bevetettségének fenntartása kiemelt feladatként jelentkezett.

A rendszeres karbantartások és felülvizsgálatok ütemezett elvégztetése, a sérült vagy elhasználódott eszközök mihamarabbi javíttatása, szükség esetén selejteztetése és pótlása kiemelt feladatként elvégzésre került. A kisgépek karbantartását, revíziókat és felülvizsgálatokat rendszeresen végrehajtottuk. Azon eszközök listáját, amelyek felülvizsgálati ideje lejár, elektronikusan, a tárgy hónapot megelőző hónap 15-ig, jelentést tesznek, melyet felterjesztenek a Nógrád MKI műszaki osztályára. Alkalmazásra kizárólag érvényes biztonságtechnikai felülvizsgálattal rendelkező munkaeszköz kerül.

A személyi védőfelszerelések, védőruhák bevethető állapotban tartása a katasztrófavédelem hivatásos állománya, a tűzoltási, műszaki mentési tevékenységet végző beavatkozó állománya számára biztosított.

2017 július hónapban a Berceli Katasztrófavédelmi Őrsön készenlétbe lett állítva az NRZ-374 frsz-ú Rába R16 típusú gépjármű fecskendő. A gépjármű teljes málfafelszereléssel lett átadva. A korábban használt GLA-719 frsz-ú gímű Nógrád MKI-ra lett áthelyezve.

▲ Hivatal

Kialakításra került a teljes körű elektronikus ügyintézés az egységes Központi Érkeztető Rendszer (továbbiakban: KÉR), 2015. évben került bevezetésre a RobotZsaru Neo iratkezelő rendszer.

Bgy KvK-n működik az építésügyi hatósági engedélyezési eljárásokat támogató Elektronikus Dokumentációs Rendszer az ÉTDR is, a hatósági osztályvezető figyeli, nyomtatja az ÉTDR-ből az Építésügyi Dokumentációkat, kérelmeket, majd itt is rögzíti a szükséges adatokat.

A Bgy KvK ügykezelési feladatainak ellátását két fő közalkalmazott segíti. Az ügykezelési feladat rendszerébe tartozik az ügyiratok fogadása, érkeztetése, kiosztása, postázása, irattározása, valamint az e-mailek folyamatos figyelése.

A jövőben kiemelt figyelmet fogunk fordítani az iratok kezelésére, kiemelten az Ákr. előírásaiban foglaltak betartására.

A kirendeltség-vezetői parancsok és intézkedések aktualizálása végrehajtásra kerültek a hatályos normák figyelembe vételével.

A vezetői fórumrendszer működtetése havi és heti vezetői értekezletek megtartásával valósul meg, melyekről feljegyzések készülnek. A vezetői fórum keretében kerül megbeszélésre, és értelmezésre a megjelenő országos és területi szintű szabályozások jelentős része.

A határon átnyúló kapcsolatokat kiemelten a szakmai együttműködésekre és tapasztalatok cseréjére szeretnénk kihegyezni. Mint a szlovák, mint pedig a lengyel tűzoltó kollégákkal a régen meglévő kapcsolatokat szeretnénk tovább ápolni.

Lakossági kommunikációt a NMKI Hivatalán keresztül, a helyi sajtón, lakossági fórumokon, illetve a városi televízión szeretnénk megvalósítani.

A HJT-s jelentéseket és a bekért adatokat határidőn belül elkészítettük és továbbjelentettük.

Káresetekről és más fontosabb eseményekről rendszeresen fotót, és egy pár soros cikket küldünk föl a megyei honlap hírei közé, amely elősegíti a lakossági kommunikációt.

Rendszerese részt vettünk az illetékességi területünkön lévő önkéntes szervezetek éves közgyűlésén, amire meghívást kaptunk.

▲ Tűzoltósági Felügyelőség

2017. évben a Bgy KvK. készenléti szolgálatot ellátó állománya a tűzoltási és műszaki mentési tevékenységét a hatályos jogszabályok, szabályzatok előírásait betartva végezte, eleget téve ezzel, mind a törvényben megfogalmazott kötelezettségének, mind a polgári lakosság elvárásainak.

A Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóság működési területéhez 83 település tartozik, ahol elsődlegesen látjuk el a mentő tűzvédelmi tevékenységet. A katasztrófavédelmi őrök diszlokációjának megfelelően, valamint az 42/2016. számú BM OKF Főigazgatói Intézkedésben foglaltak szerint a működési területen található települések száma a következőképpen oszlik meg:

- Balassagyarmat HTP: 22 település (ebből 4 település Vámosmikola ÖTP területe);
- Bercel KvŐ: 21 település;
- Rétság KvŐ: 22 település;
- Szécsény KvŐ: 18 település.

Illetékességi szempontból a Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóság 3 Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékességi területén (Balassagyarmat, Salgótarján, Vác) látja el a mentő tűzvédelmet. Ezen települések száma 15.

Beavatkozásaink hatékonyak és jó színvonalúak. Általánosságban elmondható, hogy tűzoltási és mentési tevékenységünket a gyors, megalapozott és szakszerű munkavégzés jellemzi. A számos hatályba lépett új jogszabályt, azok végrehajtási rendeletét, a belső szabályzó intézkedéseket az állomány megismerte és az abban foglaltakat a mindennapos munka során hatékonyan alkalmazta. A ciklusos képzés keretein belül az állomány továbbképzése a hatályos Főigazgatói Intézkedés előírásainak megfelelően folyamatos. A képzések, továbbképzések, rendkívüli oktatások keretén belül az állomány felkészült a tűzoltási és műszaki mentési feladatok felszámolására, a katasztrófák okozta károk elhárítására.

A szerekkel, felszerelésekkel, különleges szerekkel kapcsolatos elméleti és gyakorlati ismereteiről a személyi állomány a különböző szintű ellenőrzések során is számot adott.

A jogszabályi változásokat mindenki a beosztásához szükséges mértékben ismeri. Az állomány fizikai állóképessége átlagon felüli, a szinten tartásához szükséges felszerelések, eszközök biztosítottak. A szakmai és sport versenyeken a kitűzött célokat az állomány teljesítette. A tervezett rendezvényeinket megtartottuk.

Szakszervezetek tekintetében, a tűzoltóságon és a hozzá tartozó katasztrófavédelmi őrökön az alapfeladatok ellátásához a felszerelések rendelkezésre állnak és érvényes felülvizsgálattal rendelkeznek.

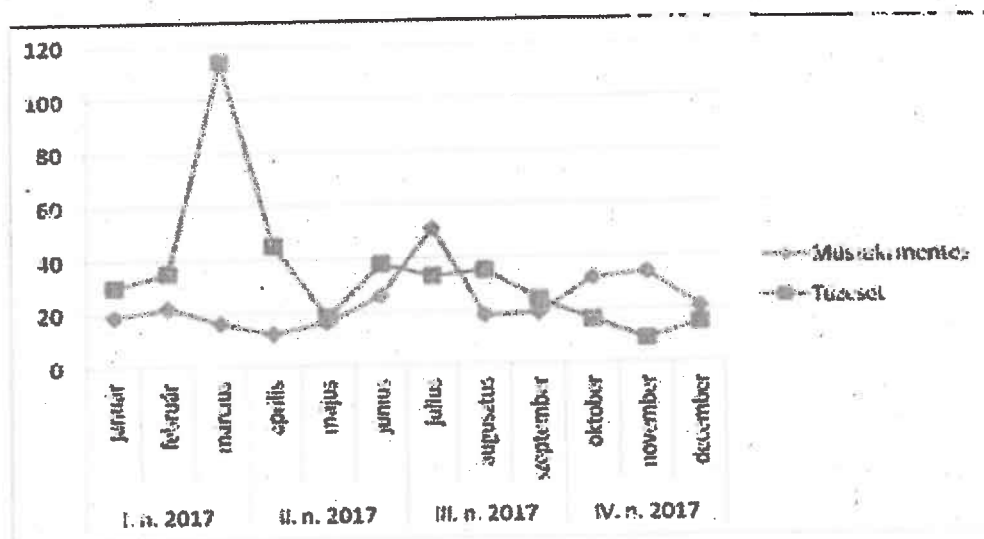
2017. év január 01-től december 31-ig a következő események történtek a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékességi területén:

Tűzeset	Műszaki Mentés	Beavatkozást igénylő	Téves jelzés	Szándékosan megtevesztő jelzés	Kiérkezés előtt felszámolt	Utólagos	Összesen
425	300	572	94	6	50	3	725

- Az illetékességi területünkön az események százalékos arányát tekintve:

Tűzeset:	≈ 58	%
Műszaki mentés	≈ 41	%
Beavatkozást igénylő:	≈ 78	%
Téves jelzés	≈ 13	%
Szándékosan megtévesztő jelzés	≈ 0,1	%
Kiérkezés előtt felszámolt	≈ 0,7	%
Utólagos jelzés	≈ 0,1	%

Tűz és műszaki mentések száma havi bontásban:



A beavatkozások számánál megfigyelhető, hogy a 2017. évi eseményszámok között kiugró érték csak március hónapban keletkezett. A tűzesetek a tavaszi hónapokban, a műszaki mentések a nyári időszakban szaporodtak meg kis mértékben, összességében azonban a 2016. évi értékek alatt maradtak. Tűzvizsgálat az évben az illetékességi területünkön 5 esetben indult. A tűzoltás vezetésének átvételére 5 esetben került sor.

Az év folyamán, halálos áldozatot követelő káreset 7 alkalommal történt. Egy tűzeset, és hat műszaki mentés kapcsán. Személyi sérüléssel járó káreset 38 alkalommal történt 2017-ben, 33 műszaki mentés, és 5 tűzeset megoszlásban, összesen 55 fő sérült meg. Megmentett személyek száma 15 káresetnél (műszaki mentés) 19 fő.

Az Önkéntes Tűzoltó Egyesületek 156 esetben vettek részt tűzoltásban és műszaki mentésben, mely nagyban segítette a hivatásos egységek munkáját.

▲ Polgári Védelmi Felügyelőség

A polgári védelmi szakterület a BM OKF által meghatározott stratégiai irányvonalak, a NMKI munkaterve, és a Bgy KvK kirendeltség-vezetőjének szakmai feladatszabása szerint hajtotta végre a 2017. évi feladatait.

Az illetékességi terület és a települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása vonatkozásában változás nem történt. A kirendeltséghez három járás, 68 település tartozik. 28 település II-es, 40 település III-as besorolású. A közbiztonsági referensek száma 26 fő, ugyanakkor van olyan referens, aki több településen látja el a feladatokat. A felkészítéseken részt vettek, koordinációs értekezletük végrehajtásra került.

Két alkalommal, márciusban és októberben felkészítést tartottunk a közbiztonsági referensek részére, ahol mindig az aktuális és várható veszélyeztető hatásokra készítjük fel a jelenlévőket, továbbá az ADR területéről is átfogó ismereteket kaptak mindkét alkalommal. A Polgári Védelem tárgyi időszakban 239 db ellenőrzést tartott és ezekből 239 iktatott jegyzőkönyvet készített a kirendeltség. A Nógrád Települési Önkéntes Mentőcsoport rendszerbeállító és nemzeti minősítő, gyakorlatának előkészítése és lebonyolítását végrehajtottuk.

A téli rendkívüli időjárással kapcsolatban új nehéz-munkagépek adatait szereztük be melyek bármikor bevetethetők.

A Helyi Védelmi Bizottságok (továbbiakban: HVB) katasztrófavédelmi elnökhelyettesi feladatok ellátásánál személyi változás nem történt, a NMKI Igazgatója által 2015-ben kijelölt személyek látják el ezen beosztásokat. A bekövetkezett veszélyhelyzetekről, az elhárításokról a HVB Elnökök tájékoztatva lettek.

Társzervekkel összevont felkészítésben részesítettük a HVB tagjait és a települések polgármestereit. (a felkészítés fő elemei voltak: Kéményseprő szolgáltatás, intézményekben elhelyezett tűzjelző rendszerek, tűz megelőzés, Vis-Maior támogatások, Önkéntes mentőcsoportok gyakorlatai.)

A 2017 évben rendszeresen használtuk a Helios rendszert és minden részünkre kiszabott feladatot a megadott határidőn belül teljesítettünk, folyamatos feltöltéséről, frissítéséről gondoskodunk.

A Kap-online rendszert működtetjük, az ellenőrzési tervet, ellenőrzéseket az előírt módon rögzítjük működéssel kapcsolatos problémákat, ha van, jelezzük.

A katasztrófavédelmi operatív törzsek rendkívüli téli időjárási helyzetekre történő felkészüléssel kapcsolatos országos törzsvezetési gyakorlatában közreműködtünk. Folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a járási hivatalokkal, az önkormányzatokkal, rendkívüli időjárással kapcsolatos információkról tájékoztatjuk az érintetteket.

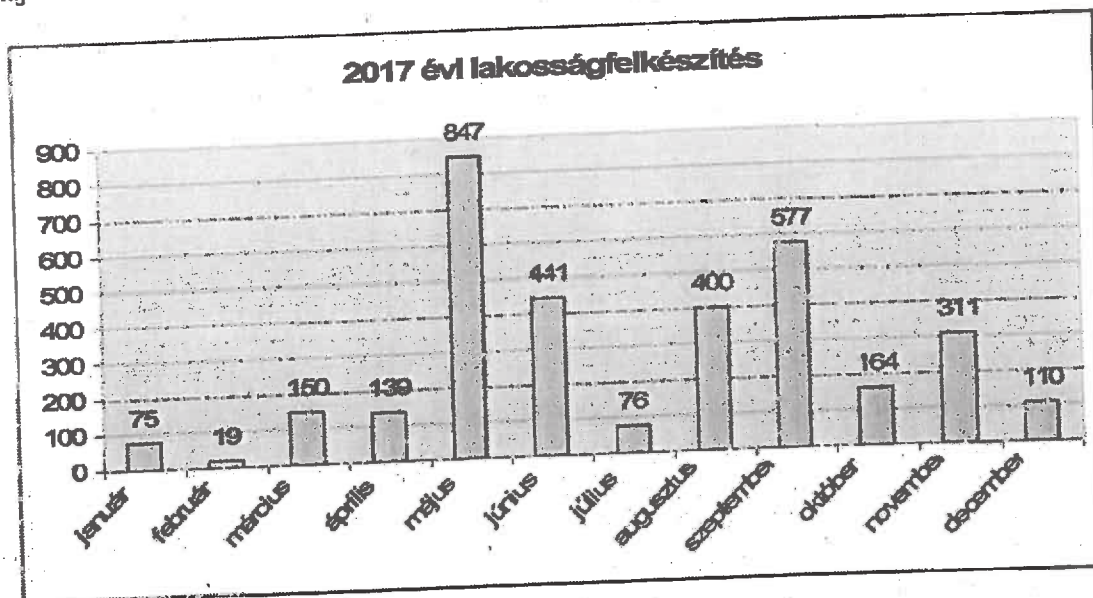
Norvég projekt keretein belül Rétság Polgármesteri Hivatalában tartottunk egy együttműködési tréninget a HVB és a hivatali dolgozók részére. Bercelen és Szécsényben lakossági fórum került lebonyolításra a helyi iskola közreműködésével, minden esetben kiemeltük a helyi sajátosságokat és veszélyforrásokat. A tréningen és fórumokon 79-fő vett részt

Évközi feladatként víztározók rendszeres ellenőrzése, védművek vizsgálata szemrevételezéssel, tulajdonosok üzemeltetők aktualizálása, jegyzőkönyvezése, továbbá adatbázis frissítése.

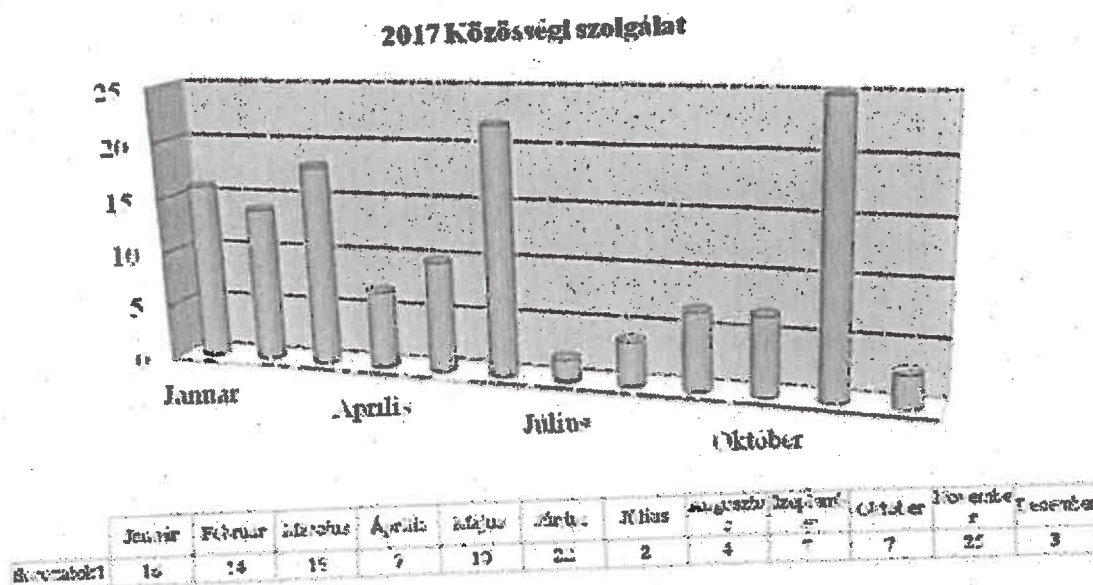
Veszély-elhárítási tervek felülvizsgálatának végrehajtására nagy figyelmet fordítottunk, majd megtörténtek a pontosítások, és az aktuális állapot jelentésének felterjesztése.

Részt vettünk a KDVVIZIG őszi bejárásán, az Ipoly folyó I. rendű árvízvédelmi műveinek szemlélén. Egyeztetéseket folytattunk a Járási Népegészségügyi Intézettel a befogadó/melegedő helyek közös ellenőrzését illetően, majd közös supervisor ellenőrzéseket folytattunk le, a meghatározott létesítményekben.

A Magyar Közút Zrt. Balassagyarmati Üzemtechnológusainak téli gépszemléjén részt vettünk, majd jelentést összeállítottuk, ill. felterjesztettük a téli útfenntartási gépekről és munkaeszközökről.
Továbbra is nagy figyelmet fordítunk a lakosság felkészítésére rendszeren tartunk előadásokat és tájékoztatókat minden korosztály részére, főként óvodás és iskolás korcsoportoknak.



Felkészítjük az iskolásokat a katasztrófavédelmi versenyre, melyen minden évben sikereket érnek el.
A középiskolások közösségi szolgálatának, a megadott kereteken belül betekintést engedünk a szervet életébe, eközben megismerkedhetnek a szervet felépítésével, céljaival, munkájával, a tűzoltó járművekkel, felszerelésekkel, és a tűzoltók mindennapjaival.



Cím: 2660 Balassagyarmat, Baltik Frigyes utca 1.
Telefon: +36 (35) 500-730 Fax: +36 (35) 300-555
E-mail: balassagyarmatkk.tit@katved.gov.hu



▲ Iparbiztonsági Felügyelőség

A Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékességi területén a veszélyes áruk szállításának közúti, vasúti és telephelyi ellenőrzései a tervezettek szerint, illetve terven felül kerültek végrehajtásra.

2017. évben a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség az illetékességi területén (jellemzően a 2. számú főút ellenőrzési helyszínein) 42 alkalommal végrehajtott közúti ellenőrzés során 489 megállított járműből összesen 73 szállított veszélyes árut.

A veszélyes áruk szállításának ellenőrzései a kijelölt lehetséges ellenőrzési pontokon, elsősorban a leginkább érintett a 2. főúton Parassapusztánál kerültek végrehajtásra, ezek mellett történt ellenőrzés Balassagyarmat belterületén is.

Az ellenőrzések során megállapítható, hogy a kirendeltség illetékességi területét érintően a veszélyes áru szállítás jellemzően a 2. főútra koncentrálódik.

A veszélyes áruk tranzit jelleggel történő szállítása a 2. számú főúton lebonyolódó forgalom jellegéből adódóan jelentős.

Az ellenőrzés során szállított veszélyes áruk összes mennyisége 776.579 kg/liter volt.

2017. évben a leggyakrabban szállított veszélyes anyagok a következők voltak:

Veszélyes áru megnevezése	Szállítások száma
UN3257 Magas hőmérsékletű folyékony anyag m.n.n.	25
UN1202 Gázolaj	8
UN1203 Benzin	6
UN1038 Etilén, mélyhűtött, cseppfolyósított	6
UN1830 Kénsav	5

2017. évben a szállított áruosztályok eloszlása:

veszélyességi osztályok megnevezése	osztály száma	mennyiség (db)	%
Robbanóanyagok és tárgyak	1	2	2
Gázok	2	17	20
Gyúlékony folyékony anyagok	3	19	23
Gyúlékony szilárd anyagok, önreaktív anyagok és érzéketlenített, szilárd robbanóanyagok	4.1	0	0
Öngyulladásra hajlamos anyagok	4.2	0	0
Vízzel érintkezve gyúlékony gázokat fejlesztő anyagok	4.3	1	1
Gyújtó hatású (oxidáló) anyagok	5.1	0	0
Szerves peroxidok	5.2	0	0
Mérgező anyagok	6.1	1	1
Fertőző anyagok	6.2	0	0
Radioaktív anyagok	7	0	0
Maró anyagok	8	15	18
Különféle veszélyes anyagok és tárgyak.	9	29	35

Cím: 2660 Balassagyarmat, Baltik Frigyes utca 1.
Telefon: +36 (35) 500-730 Fax: +36 (35) 300-555
E-mail: balassagyarmatkk.tit@katved.gov.hu



Az ellenőrzött, az ADR hatálya alá tartozó járművekből 58 db tartányos, 15 db küldeménydarabos, szállítási módban végezte fuvarozási tevékenységét.

A Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékességi területén a 2017. évben veszélyes áru telephelyi ellenőrzésére 12 esetben került sor. Az ellenőrzéseket alkalmasszerűen a társhatóságokkal együtt végeztük.

2017. évben a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékességi területén veszélyes áru vasúti szállítása nem került ellenőrzésre, mivel a vasúti teherforgalmi szállítás rendkívül csekély, ezen belül a veszélyes áru vasúti szállítása szinte teljesen elhanyagolható.

A Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség részéről két alkalommal vettünk részt országos Disaster akció keretében veszélyes áru szállítás vasúti ellenőrzésén, mindkét alkalommal a Budapest Ferencváros rendező-pályaudvaron, valamint ugyanitt több esetben került ellenőrzés végrehajtásra saját szervezés keretében.

Összesen 12 db vasúti RID ellenőrzés került végrehajtásra, melyek alkalmával 12 vasúti szerelvény 175 db vasúti kocsija, abból 144 db, a RID hatálya alá tartozó vasúti kocsi ellenőrzése történt meg.

A veszélyes áru szállításra vonatkozó BM OKF Főigazgatói és NMKI Igazgatói intézkedésben szereplő iratminták alapján a szükséges felhasznált iratok, nyomtatványok folyamatosan pontosításra, aktualizálásra kerültek. Felmérésre került a veszélyes áru szállítás helyszíni és telephelyi ellenőrzések lefolytatásához szükséges eszközök megléte, melynek következtében a kirendeltség jelentős mértékű ellenőrzéshez szükséges eszközzel került ellátásra.

A Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség állományából 8 fő rendelkezik a veszélyes áru szállítás végrehajtásához előírt végzettséggel (iparbiztonsági felügyelő, hatósági osztály 2 fő, 3 fő KVMB, őrsparancsnok, 1 fő polgári védelmi felügyelő). Az ellenőrzésekbe első sorban az ADR végzettséggel rendelkező állomány került bevonásra. Az ellenőrzésbe bevont állomány intézkedés-taktikai képzése egy fő kivételével megtörtént, valamint sor került az ismeretfelújító képzésre is. A hatósági osztály és a hivatásos tűzoltó parancsnokságok részéről az ellenőrzésbe bevont állomány részére rendszeres továbbképzés keretén belül a központilag kiadott tematikát alapul véve a veszélyes áru szállítással kapcsolatos ismeretek, jogszabályok bővítésére, az aktuális feladatok, problémák megbeszélésére folyamatosan sor került. A Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság állománya, valamint az ellenőrzésben részt vevők részére a 2016. év veszélyes áru szállítási és veszélyes üzemekkel kapcsolatos tapasztalatairól értékelő, ismeretfelújító képzés 2017. évben megtartásra került.

A 2016. évben kihelyezett, ellenőrzést segítő KRESZ táblák használatára nem került sor. A veszélyes áru közúti szállítás ellenőrzési helyszíneként javasolt ellenőrzési helyek a 3. számú függelékben mellékelve. A kényszervárazoztató helyek listáját, tolmácsok listáját és az ADR-RID összesített statisztikát csatoltan felterjesztem.

A Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékességi területén veszélyes áru szállítással kapcsolatos baleset 2017. évben nem történt.

▲ Hatósági tevékenység

A Bgy KvK a 2017. évben is az integrált hatósági munkára nagy hangsúlyt fektetett. Főigazgatói feladat szabásokat szem előtt tartva a hatósági feladatok végrehajtását a kirendeltség teljes hatósági munkavégzésre jogosult állományának bevonásával végeztük. A kirendeltségen tárgyi évben 2297 db ügy került iktatásra ebből 12 db téves iktatás volt, így megállapítható hogy a kirendeltség 2285 ügy kapcsán végzett munkát. A 2285 ügyben összesen 9048 db ügyiratot iktattunk, ebből téves

31 db volt, így összesen 9017 db ügyirat keletkezett. A 9017 db iratból 6369 db (6389-20 téves) a saját készítésű irat és 2648 (2659-11 téves) az érkezett irat.

Az integrált gondolkodás, valamint az ennek szellemében végzett feladat végrehajtás következményeként az élet-, és vagyonbiztonság javult. Az integrált szemléletű munkamódszer a hatósági feladatok nagyobb mennyiségű és eredményesebb végrehajtását eredményezte. A hatósági osztály előadói számára a heti továbbképzést rendszeresen megtartjuk. A kevesebb tapasztalattal rendelkező kollégák felkészítése folyamatos. Az OKF és megyei intézkedések megismerését követően a napi feladatok végrehajtása során azok gyakorlati alkalmazását folyamatosan bevezettük. Az iratminták változásait folyamatosan nyomon követjük, a kirendeltséghez igazítjuk.

A 6 db bírsággal kapcsolatban és 1 db hatósági kötelezéssel szemben fellebbeztek. A bírságok közül II. fokon 2 bírságot helybenhagytak, 1-et módosítottak, 1-et megsemmisítettek, 1-nek az elbírálása folyamatban van illetve 1-et saját hatáskörben visszavontunk. A hatósági kötelezést a II. fok megsemmisítette.

Az illetékességi területünkhöz tartozó Rendőrkapitányságokkal közösen több alkalommal éjszakai szórakozóhelyek ellenőrzését végeztünk.

A HAMAR rendszer bevezetését követően a visszavonásig használatuk, a hibáit folyamatosan jelentettük. Az adventi időszakban a karácsonyi vásárok ellenőrzése megtörtént.

A kéményseprő-ipari közszolgáltatással kapcsolatos feladatokat folyamatosan végeztük, tárgy évben jelentősen megemelkedtek a kötelező közszolgáltatás elmaradásával kapcsolatos ügyek. A tűzvédelmi hatósági ellenőrzésekre vonatkozó ellenőrzési tervet minden hónapban elkészítettük és megküldtük a megyei igazgatóságnak. Az ellenőrzések a tervezettek szerint jellemzően végrehajtásra kerültek, ellenőrzés csak indokolt esetben maradt el. Továbbá nem tervezett ellenőrzések is hajtottunk végre, telephely és működési engedélyezések, valamint a kéményseprő-ipari közszolgáltatás elmaradása kapcsán.

A feladatként meghatározott témavizsgálat kapcsán a hatósági ellenőrzéseket megszerveztük és végrehajtottuk (piacfelügyeleti és a szolgáltatás felügyeleti ellenőrzései).

A megyei, illetve az OKF által meghatározott egyéb feladatokat végrehajtottuk (pl: panaszügyekkel kapcsolatos adatszolgáltatás, ügyiratok megküldése, be nem fizetett bírságokkal kapcsolatos feladatok, szolgáltatási díjakkal kapcsolatos feladatok...)

Az ÉTDR bevezetését követően rendszer minden nap megnyitásra kerül. A megkereséseknek eleget téve kiadásra kerülnek a hiánypótlások, a szakhatósági állásfoglalások.

A napi munkavégzés során folyamatosan végeztük a szakhatósági, hatósági feladatainkat (tervek elbírálása, eltérési kérelmek, hatósági bizonyítvány kiadása, tervegyeztetés, szakhatósági eljárások során megtartott helyszíni szemlék és ellenőrzések előkészítése, lefolytatása, az ellenőrzéseket követő eljárások lefolytatása: felhívás, bírság, munkavégzéstől való eltiltás kiadása).

▲ Felügyeleti és ellenőrzési tevékenység

A kirendeltség az ellenőrzéseit a 2017 I. és II. félévi Ellenőrzési és Felügyeleti Terve alapján végezte.

A kirendeltség céllenőrzést, szükség szerint szemlét tartott az irányítása alá tartozó tűzoltó-parancsnokságon és annak katasztrófavédelmi őrséin, valamint felügyeleti jogkörben ellenőrzést végzett az együttműködési megállapodással rendelkező önkéntes tűzoltó egyesületeknél.

Az aktuális időszakban számos ellenőrzést hajtott végre a kirendeltség szakmai vezető stábjára. Az ellenőrzési terv alapján végrehajtott ellenőrzésekről minden esetben ellenőrzési jelentés készült.

2017. évben a Nógrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság átfogó ellenőrzés keretében ellenőrizte a Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság szakmai megfelelőségét. A feltárt hiányosságok kijavítására intézkedési terv készült, továbbá a hiányosságokat kijavították.



Parancsnoki Ellenőrző Gyakorlat 2017-ben két ízben lett megszervezve a szolgálati csoportok részére, amelyek közül az egyik nappali, a másik éjszakai gyakorlat keretében lett végrehajtva. A gyakorlatok végrehajtását valamennyi szolgálati csoport, és tűzoltásvezető esetében megfelelő értékelést kapott.

A Balassagyarmati Hivatásos Tűzoltóság működési területén található, Együttműködési Megállapodással rendelkező Önkéntes Tűzoltó Egyesületek 2017. éves Minősítését a tűzoltó parancsnok elkészítette és a hozzá kapcsolódó ellenőrzéseket elvégeztük.

^ Összegzés

A Bgy KvK a 2017. éves munkáját sikeresen, az előírásoknak, szervezeti szabályzóknak megfelelően végezte. Munkánkat a segítőkészség, az igyekezet és a pontos, hatékony munkavégzés motiválta.

Az integrált hatósági munka során erősítettük a társhatóságokkal való együttműködést, a szolgáltató szemlélet erősítésével biztosítottuk az eljárások törvényességét.

Az év során nyugdíjas találkoztól szerveztünk és már hagyományteremtésként megtartottuk a tűzoltó erőpróbát is.

A kirendeltség céljai között nagy hangsúlyt kapott a költséghatékonyság, a környezettudatosság illetve, az eszközök és készletek állagmegóvása és felújítása is.

Fokozott figyelmet fordítottunk a szakmai ellenőrzési jelentések színvonalának javítására, növelésére.

A társhatóságokkal, hivatalokkal, önkéntes szervezetekkel folyamatosan tartotta a kapcsolatot, a személyes kapcsolatok kialakítása stratégiailag fontos feladat továbbra is.

Legfontosabb feladataink közé tartozott a Bgy KvK illetékességi terület településeinek katasztrófavédelmi osztályba sorolásának felülvizsgálata, melyet elvégeztünk. A felülvizsgálat során figyelembe vettük az önkéntes települési mentőszervezetek, járási mentőszervezetek megalakítását, rendszerbe állítását. A felkészítések, az ellenőrzések, a veszélyhelyzet kezelése és a települési önkéntes mentőcsoportok létrehozásával javult a lakosság biztonságérzete.

Előttünk álló feladatok lesznek a hatósági szakterület erősítése és fokozott koordinálása a 2018-es évben is.

Továbbra is kiemelt feladat lesz az illetékességi területünkön a veszélyes üzemek felügyelet alatt tartása, a veszélyes anyagok szállításának kontrollja.

Támogatásunkkal biztosítjuk a Balassagyarmati HTP működési területén működő önkéntes egyesületek fejlődését, fejlesztési irányát, szakmai felkészültségét.

Tisztelt Közgyűlés/Képviselő Testület, kérem a Balassagyarmati Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2017. évi tevékenységéről szóló tájékoztatóm tudomásul vételét!

Balassagyarmat, 2018. február 13.

Okolenszki Gábor tő. alezredes
kirendeltség-vezető



Határozati javaslat

Érsekvadkert Község Önkormányzata Képviselő-testületének/2018.(.....) határozata

Érsekvadkert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az első fokú gyámhatóság 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztett formában és tartalommal

elfogadja.

A képviselő-testület felhívja a jegyző figyelmét, hogy a beszámolót és az arról szóló testületi döntést küldje meg a Nógrád Megyei Kormányhivatal részére.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Érsekvadkert, 2018. május 18.



Dr. Kovácsné Nagy Mária
polgármester sk.

Beszámoló Érsekvadkert község első fokú Gyámhatóságának
2017. évi tevékenységéről

I.

1.A település demográfiai mutatói (2017. évben):

Állandó lakosok száma:	3649 fő
ebből	
0-2 évesek száma:	131 fő
3-5 évesek száma:	99 fő
6-14 évesek száma:	321 fő
15-18 évesek száma:	143 fő
összesen 0-18 éves:	694 fő

2. 2017. évi pénzübeli és természetbeni ellátások, gyámügyi igazgatás:

2017. évben a pénzübeli és természetbeni és gyermekvédelmi ellátásokban a következő változások történtek:

A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/A.§ -a alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében adott fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalványformájában biztosított természetbeni támogatás összege a 2017-es évtől emelésre és differenciálásra került. A differenciálás alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult és egyben hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára emelt összegű támogatás, az e feltételnek nem megfelelő, de a természetbeni támogatásra jogosult gyermekek számára alapösszegű támogatás kerül biztosításra, első alkalommal 2017. augusztus hónapjában. A Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény az emelt összegű támogatás értékét 6.500-Ft-ban, az alapösszegű támogatást 6.000-Ft-ban határozta meg.

II. Jegyző hatáskörébe tartozó ellátások:

1. **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény /RGYK/** természetbeni ellátás, rendszeres pénzellátással nem jár.
 - 2017. évben 179 új kérelmezés történt.
177 megállapítás, 2 db elutasítás.
 - Lakóhely változtatása miatt 6 esetben iratanyag áthelyezés – illetékességváltás történt.
 - Ellátás megszüntetése 10 esetben, a jogosultsági viszonyokban bekövetkezett változások miatt.

- 2017. december 31-én 163 fő nyilvántartott szerepel, kb.: 69 család, ebből 27 szülő/törvényes képviselő egyedülállónak vallja magát.
Tartósan beteg, súlyosan fogyatékos RGYK ellátásra jogosult gyermekek száma: 8 fő.
- 61 gyermek hátrányos helyzetű, /2H/ -25 család
- 84 gyermek halmozottan hátrányos helyzetű, /3H/ - 34 család

A hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapításához minden kérelmezésnél szükséges a kérelmező lakókörnyezetének és lakáskörülményeinek a vizsgálata (környezettanulmány). Nyilatkozattétel a kérelmező iskolai végzettségéről és a foglalkoztatottságáról.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény az alábbiakra jogosít:

- az óvodában és az általános iskolában ingyenes étkezés, ingyenes tankönyvellátás.
- augusztus 1-jén, illetve november 1-jén fennálló jogosultság esetén - differenciálás alapján - gyermekenként 6.000, vagy 6.500-Ft értékű Erzsébet utalvány
- külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevétele.
 - Szünidei gyermekétkeztetés,
 - Fiatalok Életkezdési Támogatása – 2005.évi CLXXIV. törvény 9/B. § értelmében,
 - Rászoruló Személyeket Támogató Program meghatározott célcsoportjainak támogatása a 290/2014. (XI. 26.) számú Kormányrendelet alapján.

2017. évben, két alkalommal 158 gyermek - ebből 8 fő nagykorú, tanulói/hallgatói jogviszonnyal rendelkező fiatal összesen: 2.020.000-Ft értékű Erzsébet utalványra volt jogosult. (100 % állami térítés)

2. Szünidei gyermekétkeztetés

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21.§ (1) bek. g) pontja, a 21. §, valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29) Korm. rendelet 3/A. alcíme a 13/A. és a 13/B.§ – ában rendelkezik a **szünidei gyermekétkeztetés** igénybevételeének lehetőségéről, módjáról, időtartamáról.

A gyermek lakóhelye, vagy ha a gyermek életvitelszerűen a bejelentett tartózkodási helyén lakik, a tartózkodási helye szerinti települési önkormányzat a szünidei gyermekétkeztetés keretében a szülő, törvényes képviselő nyilatkozata alapján a déli meleg főétkezést a hátrányos, halmozottan hátrányos gyermek részére ingyenesen biztosítja.

Az őszi, téli, tavaszi tanítási szünetben; valamint a nyári tanítási szünet időtartama alatt legalább 43 munkanapon keresztül.

Az önkormányzat jegyzője írásban tájékoztatta a hátrányos helyzetű és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő halmozottan hátrányos helyzetű gyermek szülőjét/képviselőjét az ellátás biztosításáról, melléelve a jogosultnak a szünidei gyermekétkeztetés igényléséhez szükséges nyilatkozat nyomtatványt.

2016-2017-es tanév

Tavaszi szünet: 2 szünidei munkanap
143 gyermek részére történt igénylés.

Összesen: 283 ebéd készült. A jogosultak kb. 60% -a vitte el az ebédet.

Nyári szünidő: 50 szünidei munkanap
139 gyermek részére történt igénylés.

Összesen: 6950 ebéd készült. A jogosultak kb. 70% - 90% -a vitte el az ebédet.

2017/2018-as tanév

Őszi szünet: 4 szünidei munkanap
115 gyermek részére történt igénylés.

Összesen: 460 ebéd készült. A jogosultak kb. 60% -a vitte el az ebédet.

Téli szünet: 4 szünidei munkanap
129 gyermek részére történt igénylés.

Összesen: 516 ebéd készült, A jogosultak kb. 60% -a vitte el az ebédet.

Az ellátást az Érsekvadkerti Intézmények Konyhája szolgáltatta.

A jogosultság fennállását a Jegyző vizsgálta, és az esetleges elutasításról a szülő/gondviselő írásban tájékoztatást kapott.

3. Környezettanulmány

*A hátrányos helyzet megállapításához szükséges környezettanulmányokon kívül
13 db környezettanulmány készült*

- gyermek ideiglenes hatályú elhelyezése,
- gondnoksági ügy felülvizsgálata,
- szülői felügyeleti jog megállapítása,
- gyermektartásdíj állam általi megelőlegezése,
- gyermek/fiatalkorú intézeti elhelyezése,
- árvaellátás kérelmezése
- szabálysértési ügyekben.

4. Adatszolgáltatás, jogsegély, hatósági bizonyítvány

32 esetben készült

- ápolási díj,
- gyermeknevelési támogatás,
- javítóintézeti elhelyezés
- bűnügyben Főügyészségi és Járásbírósági felkérésre
- bűnmegelőzési tevékenységről NMKH felkérésére
- gondozási díjfizetési kötelezettség
- öregségi nyugdíj megállapítása
- egyéb szociális ellátások ügyében - a kérelmező hatóságok részére.

5. Vagyonteltár

3 db vagyonteltár az NMKH Balassagyarmati Járási Gyámhivatal kérésére készült.

6. 2016. évben az iktatott gyámhatósági ügyiratok száma:

- a. alapszámmal: 250 db,
- b. alszámmal: 590 db ügyirat.

II. Felügyeleti szervek szakmai ellenőrzései:

Az önkormányzatnál 2017. évben felügyeleti szervek által végzett ellenőrzés történt.

IV. A jövőre vonatkozó elképzelések:

A jövőre vonatkozóan -gyermekvédelmi prevenciós elképzeléseink főbb pontja- a gyermekvédelmi szolgálat által történő nagyobb odafigyelés a problémás családok életvezetésére, a veszélyeztetett gyermekek nevelésére.

A jegyzőnek – mint első fokú gyámhatóságnak – gyámügyi hatáskörei 2013. január 1-től nagyjából megszűntek. A hatáskörök átkerültek a Járási Gyámhivatalhoz.

V. Érsekvadkert Község Önkormányzata rendelkezik Bűnmegelőzési Kon koncepcióval

A koncepció főbb részei:

1. A bűnmegelőzés, mint feladat társadalmi háttere (általános ismertetés):
 - a bűnmegelőzés, mint tevékenység
 - kormányzati és önkormányzati feladatok a bűnmegelőzés terén
 - civil szervezetek részvétele a bűnmegelőzésben
2. Célkitűzések:
 - a bűnmegelőzési tevékenység céljai (részletezve), és azok megvalósítása: közbiztonság javítása, közlekedési feltételek javítása, fokozott odafigyelés a fiatalokakra, az ifjúság, a gyermekek körében végzett felvilágosító tevékenység, civil szervezetekkel –elsősorban polgárőrséggel- való kapcsolattartás, a munkájuk segítése
 - monitoring – a település bűnügyi helyzetének évenkénti értékelése.
3. A koncepció megismertetése
 - információ –átadás
 - figyelemfelhívások a lakosság felé.
4. A koncepció jövőbeni lehetőségei
 - feltételrendszerek folyamatos működtetése
 - a biztonsági –bűnmegelőzési- bűnüldözési tevékenység összehangolása
 - további konkrét programok (esetleg pályázatok) kidolgozása

- a helyi gondok, problémák kezelésében közös megoldás megtalálása
- ismeretek bővítése
- ellenőrzés –korrekció
- esetleges új feladatok meghatározása.

A településen 2017-ben:

- gyermekkorú bűnelkövetők száma: 0
- gyermekkorú szabálysértők száma: 1 fő – lopás vétsége miatt.
- fiatalkorú bűnelkövetők száma: 4 fő, - lopás vétsége miatt.
- fiatalkorú szabálysértők száma: 0

VI. Az Önkormányzat és civil szervezetek közötti együttműködés

Érsekvadkert Önkormányzata folyamatosan együttműködik a helyi polgárőrséggel. Az Érsekvadkerti Polgárőr Egyesület az önkormányzat kérésére fokozott figyelmet fordít a fiatalkorúak által látogatott szórakozóhelyekre és azok környékére.

Érsekvadkert községben a Mikszáth Kálmán Közművelődési intézmény keretében működik ifjúsági ház, amely színvonalas és változatos szabadidős programokkal várja a település gyermek- és fiatalkorú lakosságát.

Az intézményben teleház is működik, ahol korszerű számítógépeken tanulhatnak, gyakorolhatnak, játszhatnak az érdeklődők.

A településen kettő sportegyesület is működik, amelyek biztosítják a fiatalok számára a szabadidő kulturált, aktív eltöltését. Az önkormányzat minden igényt kielégítő, korszerű műfüves sportpályát épített a diákoknak és a sportolni vágyó fiataloknak.

Érsekvadkert, 2018. május 16.

Surmanné Laczó Mária
szociális- és gyámügyi ügyintéző

Határozati javaslat

Érsekvadkert Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nyugat-Nógrád Család-és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítőjének - a 2017-os év család- és gyermekjóléti feladatairól szóló – beszámolóját az előterjesztett formában és tartalommal

elfogadja.

Felelős: Ruzsin Lászlóné családsegítő

Határidő: azonnal

Érsekvadkert, 2018. 05. 18.



Dr. Kovácsné Nagy Mária
polgármester sk.

Beszámoló a 2017. évi család-és gyermekvédelmi feladatairól

Tisztelt Képviselő-Testület!

A család-és gyermekjóléti szolgáltatást a községben a Nyugat-Nógrád Család-és Gyermekjóléti Szolgáltatási Társulás keretében a Nyugat-Nógrád Család-és Gyermekjóléti Szolgálat által biztosítja Nagyorosziban található székhellyel 25 településen.

Érsekvadkert községben Ruzsin Lászlóné az illetékes családsegítő.

Ügyfélfogadás helye: Polgármesteri Hivatal

Ügyfélfogadás ideje: Hétfő és Csütörtök: 8.00-12.00 -ig

Település: ÉRSEKVADKERT		
Családsegítő: Ruzsin Lászlóné		
Lakos összesen: 3649 fő		0-18 éves: 694 fő
	Fő	Család
2017-ban nyilvántartott - összesen	212	103
Ebből		
Első interjúval lezárt/egyszeri	38	29
Tanácsadott	21	20
Gondozott	153	54
Ebből hatósági intézkedés:		
- védelembe vétel	23	13
- ideiglenesen elhelyezés	2	2
- nevelésbe vett	8	3
2017. évben megszűnt	124	69
2017.12.31-én nyilvántartott	88	34

A gyermekek védelmének rendszere a Gyvt. 14. § (1) A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység.

40. § (1) Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató - a család- és gyermekjóléti szolgálat keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

9. § (1) A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését

(4) A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását.

Veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer 55/2015.(XI.30) EMMI rendelete

A Gyvt.17. §-a és a Szt. 64. (2) bekezdése szerint a gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer (a tov. Jelzőrendszer) működtetése körében a család –és gyermekjóléti szolgálat:

- a) figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- b) a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- c) tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- d) fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- e) a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében.....

A jelzőrendszertől érkezett jelzések száma a 2017. évben.

Küldő	jelzések száma
01 Egészségügyi szolgáltatók: ebből	
02 - Védőnő	10
- Háziorvos	2
- Kórház	2
03 Személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók (család-és gyermekj. szolg.)	5
Család-és Gyermekvédelmi Központ	5
Javítóintézet,	
04 Kisgyermekek napközbeni ellátást nyújtók - Óvoda	-
05 Átmeneti gondozást biztosítók	
06 Menekülteket befogadó állomás, a menekültek átmeneti szállása	
07 Köznevelési intézmények:	
- Általános Iskola	32
- Középiskola	10
- Nevelési Tanácsadó	
08 Rendőrség	3
09 Ügyészség, Bíróság	2
10 Pártfogó felügyelő szolgálat	3
11 Egyesületek, alapítványok, egyházi jogi személyek	
12 Áldozatsegítés és a kárenyhítés feladatait ellátó szervezetek	
13 Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet	
14 Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	
15 Gyámhivatal	6
Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	
16 Munkaügyi hatóság	
17 Katasztrófavédelem	
18 Közütemi szolgáltatók	
Egyéb	
Összesen	80

2017. évben gondozásba kerülés okai (új esetek):

- igazolatlan iskolai mulasztások, tankötelezettség teljesítésének az elmulasztása
- gyermeknevelési problémák, a gyermekek magatartászavara, szülők nem megfelelő nevelési attitűdje, nem megfelelő nevelési eljárások
- szülők életvitele, családi konfliktusok, feszült családi légkör, gyermekelhelyezés körüli viták
- kiskorú várandósok
- szabálysértések, lopások

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan gyermekeknek és családtagjaiknak nyújtott speciális személyes szociális ellátás, melynek célja, hogy elősegítse a gyermekek testi és lelki egészségének megőrzését, családban történő nevelkedését, valamint megelőzze a gyermek veszélyeztetettségét, segítséget nyújtson a kialakult veszélyeztetettség megszüntetésében, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésében, de nem hagyja figyelmen kívül az olyan társadalmi problémákat (iskolázatlanság, munkanélküliség, alkoholizmus), amelyek a családon keresztül hatnak a gyermekekre. A gyermekjóléti feladatok megvalósulását a komplex családgondozás, a családlátogatások, a felvilágosítások, információnyújtás, a tanácsadás, vagy családterápia, a családkonzultációs lehetőségek, a segítő beszélgetések, kérelmek, beadványok segítése, adományok közvetítése, intézményi támogató levelek megküldése, csoportok szervezése, vagy a kliens csoportba való eljuttatása szolgálja.

Összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat lát el.

Amennyiben egyszeri információszolgáltatással, egyszeri ügyintézással, vagy annak elindításával lezárható az eset akkor ez megtörténik. Eseti, tanácsadásban részesülő ügyfeleknél gyakran több találkozásra, többszöri tanácsadásra, illetve ügyintézésre is szükség van, akár egy rövid intenzívebb időintervallumon belül, akár egy éven belül többször, de cselekvési terv készítésére nincsen szükség.

A tavalyi évben 84 esetben érkezett jelzés a jelzőrendszeri tagoktól, ebből 44 volt az új eset. Több esetben a jelzés olyan gyermekekről érkezett, akik már a korábbi évben is gondozás alatt álltak. Ugyanakkor 4 jelzés pedig felnőtt korú szociális válsághelyzetben levő várandósról érkezett.

Alapellátásban gondozott gyermekek fő problémái:

Alapellátás keretében kerülnek gondozásra azok a gyerekek, családok ahol nincs szükség hatósági (gyámhivatal) beavatkozásra, de a gyermek/ek veszélyeztetettsége fennáll, vagy fennállhat. A családok önkéntesen vehetik fel a szolgálattal a kapcsolatot, vagy a jelzőrendszer által érkezett jelzés alapján a szolgálat keresi fel őket. A szolgálat működésének egyik legfontosabb alappillére, a problémákat, információkat egymás között áramoltató észlelő és jelzőrendszer. Azonban felgyorsult világ, nagymértékű szegénység, a szülők

gyermeknevelési problémái miatt jellemző az is, hogy a gyermekjóléti szolgálathoz önként fordultak segítségért.

A jelzést követően a családdal való kapcsolatfelvételt követően a segítő munka tartalma és menete írásbeli együttműködési megállapodásban kerül rögzítésre. A megállapodás tartalmazza a szolgáltatást igénybe vevő személy problémáit, az elérendő cél érdekében megvalósítandó feladatokat, az együttműködés módját, a folyamatba bevonandó szolgáltatókat, intézményeket, a találkozások rendszerességét. A gyermekjóléti szolgáltatás a szolgáltatást igénybe vevő személy otthonában, családi környezetében tett látogatások, illetve a család és gyermekjóléti szolgálatnál folytatott segítő beszélgetés és segítő munkaformák útján valósul meg. Az esetfelelős kíséri figyelemmel, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy problémája kezeléséhez igénybe vette-e az elérhető szolgáltatásokat, valamint - a szolgáltatást igénybe vevő beleegyezésével - együttműködik a más szociális és egyéb szolgáltatást nyújtó szolgáltatókkal és intézményekkel. Amennyiben szükségletfelmérés során az derül ki, hogy a szolgáltatást igénylő nehézségei a szociális segítőmunka keretében adekvátan kezelhetők, és a feltárt problémák megoldásában az ügyfél együttműködő, úgy a megállapodás aláírásával kifejezi szándékát a segítő szolgáltatás igénybevételére. A probléma megoldására úgynevezett cselekvési terv készül, a rövid és hosszú távú célok, valamint az egyéb bevonásra kerülő intézmények/szolgáltatások meghatározásával. A család külső és belső erőforrásainak, dinamikai, illetve kommunikációs törvényszerűségének ismeretében az igénybevevő segítése abban, hogy erőforrásait használni tudja, képes legyen, vagy tagjai képesek legyenek megelőzni vagy kezelni szociális, illetve gyermekvédelmi jellegű gondjaikat. További cél a szociális, gyermekvédelmi probléma enyhítésére, illetve megszüntetésére kialakítandó terv együttes elkészítése és megvalósítása az igénybevevővel. A cél érdekében a szülők gyermeknevelési készségeinek támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása; segíteni a háztartás pénzügyi helyzetének javítását (munkához, pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése); tájékoztatni az igénybevevőt a bevonható egyéb források elérhetőségéről, a probléma megoldás érdekében igénybe vehető egyéb szociális, egészségügyi, stb. szolgáltatásokról, képzésekről, támogatásokról, civil szervezetekről, alapítványokról; képviselni az igénybevevő érdekeit. A segítés folyamatában arra törekszünk, hogy az igénybevevőkben tudatosítsuk jogaikat, kötelezettségeiket, megtanítsuk őket mindazokra a technikákra, melyekkel a szülői készségek és kompetenciák fejleszthetők, amelyek segítségével képessé válnak ügyeik intézésére, konfliktusaik kezelésére. A gondozott családoknál a fő probléma mellett több hátráltató tényező is előfordul így például, anyagi gondok, a pénz beosztásának hiánya, munkanélküliség /bár nem nagyarányú/, közüzemi tartozások, napi megélhetési problémák. A gyerekek elhanyagolása: külsőleg vagy lelkileg, szeretethiány.

Az alapellátottaknál a legtöbbször előforduló elsődleges probléma a gyermeknevelési nehézség, a gyermek magatartás-teljesítményzavara, a gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézségek, ami elsősorban az iskolai viselkedésben, tanulmányi eredményben mutatkozik meg. A gyermeknevelési problémák gyakori kiváltói a nem megfelelő nevelési módszerek, melyek a gyermek korához és értelmi fejlődési szintjéhez nem igazodnak, és gyakran eredményezik a szülő és gyermek közötti konfliktusokat. A család nem megfelelő életvitele magában hordozza a gyermek helytelen nevelésének a problémáját. Gondot okoz a

helytelen, rendszertelen napirend és a kötelező elfoglaltságaik figyelem kívül hagyása. Második helyen az anyagi, és a szülők életviteléből adódó gondok szerepelnek. Harmadikként pedig a családi kapcsolati konfliktus szerepel.

A tavalyi évben 31 gyermek került be alapellátásba új esetként. 17 gyermek esetében, iskolai jelzésből adódóan, melynek igazolatlan mulasztás vagy magatartásbeli probléma volt az oka.

Sajnos az igazolatlan mulasztások egyre fiatalabb gyerekek körében fordul elő, aminek oka elsősorban a szülő hanyagsága. Az oktatási – nevelési intézménnyel nem tartják a kapcsolatot. Szülői értekezleten fogadó órán nem vesznek részt. A gyermek tanfelszereléséről nem gondoskodnak. Egyre többször fordul elő az első óráról való késés. Már a késésekből is összegyűlnek az igazolatlan hiányzások. A mellett, hogy a gyerek igazolatlanul mulaszt, rengeteg az igazolt óraszámú távolmaradás, ami a gyermek értelmi fejlődését akadályozza. Folyamatos kapcsolatban vagyok az iskola pedagógusaival, közös célunk az, hogy a gyermek az általános iskolai tanulmányait sikeresen befejezze, de ehhez elengedetlen a szülő közreműködése is.

10 fiataikorú gyermek gondozását védőnői jelzésre kezdtem meg, minden esetben a fiataikorú várandóssága volt a fő ok. 2017-ben ez kimagaslóan magas számú volt a korábbi évekhez képest, amikor csak 2-3 ilyen este fordult elő. A kiskorú várandósok gyakran félben hagyják a tanulmányikat. Nagyon tapasztalatlanok a gyermekvárás során, ezért nagy szükség van a család támogatására. Sajnos gyakran nem tartják be a védőnői utasításokat, nem jutnak el időben a szűrővizsgálatokra. Sok esetben a születendő gyermek részére gyám kinevezésére van szükség, rengeteg adminisztrációt okozva ezzel. A szülést követően pedig a problémák jelentkeznek a kisbaba ellátása során. Nincs anyagi forrás, amiből a csecsemő szükségleteit biztosítani tudják. Egy esetben sajnos időelőtti születés is volt és elvesztették a kisbabát.

4 gyermek pedig költözés miatt került nyilvántartásba, akik már a korábbi lakóhelyükön már gondozás alatt álltak.

Védelembé vétel alatt állók problémái

Abban az esetben, ha a gyermek veszélyeztetettsége fennáll, és az a bevont szolgáltatásokkal sem mérsékelhető, valamint a család együttműködés készségét, a közös munka hatékonyságát saját eszközeivel növelni nem tudja, probléma megoldása az alapellátás keretein belül eredményesség nem valószínűsíthető, jelzem a Gyermekjóléti Központnak. Ezt követően esetkonferencia szervezésére kerül sor, mely során a bevont szakemberek megtárgyalják, szükség van-e hatósági intézkedésre. A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos helyzet esetén a családsegítő a Gyermekjóléti Központ értesítése mellett, közvetlenül a hatóságnak teszket javaslatot. Hatósági intézkedés során kötelezett ügyfelek a gyámhivatal hatósági döntését követő jogerő után a Gyermekjóléti Központ esetmenedzsere elkészíti a gondozási-nevelési tervet, melyben pontosan részletezik minden bevont szakember, illetve a család feladatait, teendőit, majd ezt követően a családsegítő, mint bevont szakember biztosítja a szociális segítő munkát. A védelembé vételt követően a Gyermekjóléti Központ esetmenedzsere koordinálja a segítő folyamatban résztvevő szakemberek munkáját, ő felel az egész folyamatért, valamint kontrolláló szerepe van a család felé. A szükséges szolgáltatások igénybe vétele a jogerős védelembé vétel alatt a szülő/gyermek számára nem szabadon

választható és igénybe vehető, mint korábban a Család- és gyermekjóléti szolgálatnál. Ebben az esetben a döntést már az esetmenedzser hozza, az igénybevétel kötelező. Fentiekből is kitűnik, hogy a feladatmegosztás, a közös szakmai nyelv, a kompetenciahatárok kijelölése meghatározó jelentőségű, hiszen a két szakmai egységben dolgozó szakemberek — azaz a családsegítők és az esetmenedzserek — között nincs alá-fölérendeltség. Az együttműködés általában 1 év, ebben az időben az esetmenedzsernek kötelessége az esetleges pozitív vagy negatív változásokat jelezni az illetékes gyámhatóság felé. Amennyiben a védelemben vétel 2 évig nem vezet eredményre, akkor erről a területileg illetékes gyámhivatalt is értesíteni kell.

A védelemben vételi javaslat leggyakoribb okai: magas óraszámú igazolatlan hiányzások, rendszertelen iskolába járás, családi konfliktus, gondozatlanság, a gyermek deviáns viselkedésformái.

A tavalyi évben 26 gyermeket gondoztunk védelemben vétel keretén belül, amelyből csak egy esetet sikerült megszüntetni eredményesség miatt. Sokszor kemény küzdelmet folytatunk azért, hogy a családokban jelentkező helyrehozandó problémákat a család együttműködésével helyrehozzuk.

Ideiglenes hatályú elhelyezés:

A tavalyi évben 2 gyermeket helyezett el ideiglenes a gyámhivatal. Az elhelyezést az tette indokolttá, hogy a szülő nem tudott megbirkózni a gyermeknevelés gondjaival és önként kérte a gyermekei elhelyezését. Az elhelyezés felülvizsgálatát követően a gyermekeket intézményben helyezték el.

Nevelésbe vétel okai

Öt gyermek nevelkedik nevelőszülőnél. Az esetmenedzserrel folyamatosan gondozzuk a családot, hogy alkalmassá váljanak, a gyermekek fogadásra. Jelenleg egy szülő, család sincs olyan helyzetben, hogy rövid időn belül remény legyen a gyermekek visszahelyezésére.

Egyéb ellátások közvetítése:

A szolgáltatást igénybe vevők nagy számban kértek információt, adományt. Leggyakrabban ügyintézéshez, nyomtatványok kitöltéséhez való segítség miatt valamint anyagi- és foglalkoztatási problémák okozta nehézségek miatt kerestek fel. A lakosság köreiben folyamatosan hirdetem, hogy azokat a használt ruhaneműket, lábbeliket, ágyneműket, függönyöket vagy olyan eszközöket, amire már nincs szükségük, ajánlják fel a szolgálatnak. Így a ruhaneműk lakossági felajánlások keretében kerülnek a szolgálatunkhoz. A használt ruhaneműket eljuttatom a rászoruló, hátrányos helyzetű családoknak.

A szolgálat Magyar Élelmiszerbank Egyesület által szervezett Karácsonyi adománygyűjtésben vett részt, melynek keretein belül tartós élelmiszert gyűjtöttünk a Dunakeszi Tesco áruházban és ezt a településünkön élő 50 rászoruló személynek osztottunk szét, vegyes élelmiszercsomagok formájában Karácsony előtt.

Összegzés:

Sajnos az előző évekhez képest a gondozotti létszám nagyarányú növekedése tapasztalható. A számszerű adatok jóval meghaladják a törvényben szabályozottakat. A gyermekek és a családok számára továbbra is olyan szolgáltatást szeretnénk nyújtani, ahová bizalommal fordulhatnak, azt érzik nincsenek egyedül a problémájukkal. Fontosnak tarjuk a jelzőrendszeri tagoknak és egyéb szervezeteknek a bevonását a segítő folyamatokba. Összességben elmondható, hogy a jelzőrendszeri tagok együttműködése jó, szakmai szempontból valamennyi tag munkája felbecsülhetetlen értékű. Az illetékességi területünkön a legszorosabb kapcsolat a védőnővel és a központ esetmenedzsereivel van. A közös családlátogatások, esetmegbeszélések, személyes és telefonos konzultációk segítik az esetek vitelét, hatékonyabbá teszik a szociális segítő munkánkat.

Szeretnék köszönetet mondani a Polgármester Asszonynak a Polgármesteri Hivatal dolgozóinak és a Szociális Bizottsági tagoknak a családok érdekében végzett támogató munkájukért!

Kérem a Képviselő-testületet, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjenek!

Érsekvadkert, 2018.05.23.

Ruzsin Lászlóné
családsegítő

Soós Miklós
2659 Érsekvadkert
Gárdonyi út 21.

POLGÁRMESTERI HIVATAL Érsekvadkert		
Érkezett: 20. 18. év 05 hó 21 nap.		
910-1 szám		db mell.
Utószám:	Előszám:	Ügyintéző Polgár

Érsekvadkert Önkormányzatának Testülete
Érsekvadkert

Tárgy: kérelem

Tisztelt Testület!

Magam és sportszerető falumbeliek nevében azzal a kérelemmel fordulok Önökhöz, hogy engedélyezze a sportpályán lévő tenispálya elbontását. A tenispálya 15 éve áll kihasználatlanul, akadályozva azt a tervünket, hogy bővítsük, rendezzük a területet.

Köszönettel:



Soós Miklós

Érsekvadkert, 2018. május 28.

Érsekvadkert Község Önkormányzata
Képviselő Testülete
Dr. Kovácsné Nagy Mária polgármester
2659 Érsekvadkert,
Rákóczi út. 91.

Tárgy: Érsekvadkeri Pedagóguskórus
tájékoztatója – 2018. május

POLGÁRMESTERI HIVATAL Érsekvadkert		
Érkezett: 20... <u>18</u> év ... <u>05</u> hó ... <u>24</u> nap.		
Ülőszám	szám	db mell.
Előszám:		Ügyintéző <i>Polgár</i>

Tisztelt Képviselő Testület!
Tisztelt Polgármester Asszony!

Megköszönve a kórusnak nyújtott eddigi segítséget, engedjék meg, hogy az **Érsekvadkeri Pedagóguskórus** vezetőjeként röviden tájékoztassam Önöket eddigi munkánkról, eredményeinkről.

A 2017. októberében írt beszámolóban jeleztem, hogy jelentkezünk a 2017.11.11. - én, Jászberényben megrendezendő IV. Regionális Kórustalálkozóra. Sikeresen és az eddigi munkánk megítéléséhez méltóan képviseltük Érsekvadkertet, Nógrád megyét. A romhányi és a 20. évfordulójához érkezett érsekvadkeri adventi hangverseny méltó zárása volt az éves munkánknak.

A 2018 – as év, az előző időszakokhoz hasonlóan a régebbi művek újbóli felelevenítésével és természetesen új kórusművek tanulásával indult. Köszönjük a Vadkeri Harangokban megjelent bemutató írást, hiszen így sokkal többen megismerhették eddigi tevékenységünket. Bízunk benne, hogy az Érsekvadkertet bemutató, a televízióban várhatóan augusztus 1. – jén (ECHO Tv) és 2. – án (ATV) adásba kerülő műsor – melyben a kórus is szerepel – tovább népszerűsíti és országosan is ismertté teszi szűkebb régióink kulturális életét, eredményeit. Örömmel vállaltuk el a balassagyarmati Szalézi templom felkérését. Közreműködünk a pünkösddvasárnapi szentmisén és az azt követő zenei áhítaton. A „teltházás” koncert őszinte gratulációi mellett ismételt meghívást kaptunk a templomszentelési ünnepségre.

Ebben az évben Debrecenben kerül megrendezésre az Országos Pedagóguskórus Találkozó. A június első hétvégéjén megrendezendő esemény kb. 20 kórus részvételével zajlik, melyen 3. alkalommal veszünk részt. A kórus munkájának elismerése az a tény, hogy ebben az évben felkértek az egyik bemutató helyszín összkarának vezénylesére.

Továbbra is célunk, hogy lehetőségeinkhez képest folyamatosan részt vegyünk hasonló találkozásokon, rendezvényeken, hiszen ez bizonyíthatóan pozitív hatással van a munkánkra és remélhetőleg növeli palócföld ismertségét.

Nem változott a hozzáállás sem. A kórus tagjai aktívan hozzájárulnak a részvétel költségeihez, melyhez tisztelettel kérjük a Képviselő Testület támogatását!

Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Képviselő Testület!

Köszönjük az Önkormányzat eddigi támogatását és a személyes segítséget. Bízunk abban, hogy az elkövetkezendő időszakban is minden részről lehetőség lesz a megkezdett munka továbbfolytatására. Ehhez kívánok a kórus nevében is mindenki számára erőt, egészséget és sok sikert a kitűzött feladatok megvalósításához.

Érsekvadkert, 2018. május 23.

Tisztelettel:

Gyimesi László
karnagy